



AMAZONAS
GOVERNO DO ESTADO

**DEPARTAMENTO ESTADUAL DE
TRÂNSITO DO AMAZONAS
DETRAN-AM**

**PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL
RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE
2023**

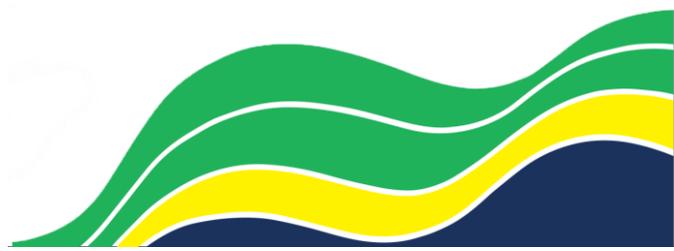


DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DO AMAZONAS DETRAN-AM

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2023

Relatório de Gestão do exercício de 2022 apresentado à sociedade e aos órgãos de controle externo como prestação de contas anual a que esta autarquia está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, e art. 3º da Resolução nº 05/1990–TCE/AM.

MANAUS - 2023



LISTA DE ABREVIações E SIGLAS

AFI	Administração Financeira Integrada
TCE-AM	Tribunal de Contas do Estado do Amazonas
NBCT	Norma Brasileira de Contabilidade Técnica
DVP	Demonstrativo das Variações Patrimoniais
PAC	Postos de Atendimento ao Cidadão
PA	Pronto Atendimento
PAD	Postos de Atendimento do Detran

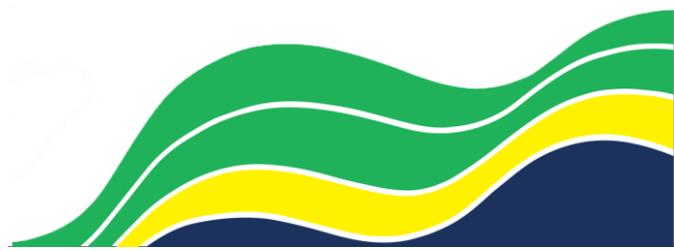


Sumário

1 APRESENTAÇÃO	4
2. DESEMPENHO FINANCEIRO E ECONÔMICO	5
2.1 Gestão Orçamentária.....	5
2.1.1 Previsão de Receitas estimadas e despesas fixadas:	5
a) Receita Total Estimada:	5
b) <i>Despesa Total Fixada</i>	6
2.2. ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS.....	7
3. DA EXECUÇÃO FINANCEIRA	10
3.1 Receita Orçamentária	10
3.1.1. Receitas Correntes.....	11
3.1.2. Receitas de Capital	12
3.2 Despesas Orçamentárias.....	13
4. DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS	15
4.1. Balanço Orçamentário	16
4.2. Balanço Financeiro	18
4.3. Balanço Patrimonial	19
a) Ativo -	19
b) Passivo	20
c) Patrimônio Líquido	20
d) Contas de Compensação	20
4.4. Variações Patrimoniais	23
4.5. Demonstrativo da Dívida Flutuante	26
5. GASTOS COM PESSOAL	26
6. AÇÕES NO TRÂNSITO	29
6.1 Habilitados	29
6.2 Serviços de Veículos.....	30
6.3 Serviços de veículos	30



6.4 Transparência	31
6.5 Postos de Atendimentos	32
7. CONSIDERAÇÕES FINAIS	32
8. ANEXOS	34
8.1 – Resumo das Ações DETRAN-AM 2022	34
8.2 - Relação de Endereços PAD Capital	34
8.3 – Relação de PAD no Interior do Estado	34

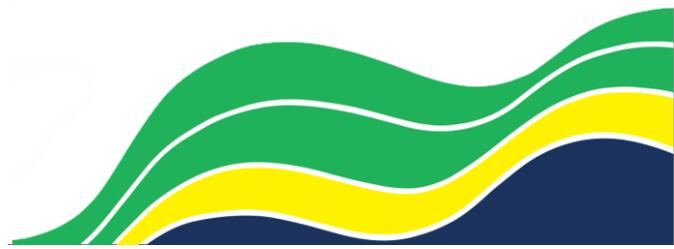


1 APRESENTAÇÃO

O presente relatório apresenta os resultados alcançados pelo DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DO AMAZONAS, no exercício de 2020, no âmbito econômico-financeiro e de gestão, disponibilizado aos órgãos de Controle Externo e à Sociedade em geral, em cumprimento ao disposto no artigo 3º da Resolução nº 05/1990–TCE/AM.

O desempenho financeiro e econômico é apresentado mediante análises dos Balanços Orçamentário, Financeiro, Patrimonial e DVP-Demonstrativo das Variações Patrimoniais as quais foram elaboradas em conformidade com as orientações da Parte V – Demonstrações Contábeis Aplicadas à União, Estados, Distrito Federal e Municípios, do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, 9.ª edição, aprovado pela Portaria STN/SOF/ME n.º 117, de 28 de outubro de 2021, que também observa os dispositivos legais reguladores do assunto, tais como a Lei n.º 4.320/1964, a Lei Complementar n.º 101/2000 e, ainda, as disposições do Conselho Federal de Contabilidade, relativas aos Princípios de Contabilidade, assim como as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCT 16), e, tratamento contábil da depreciação de acordo com a NBCT 16.9 e do ativo Imobilizado.

Quanto a Gestão apresentamos os fatos mais relevantes da atuação do DETRAN-AM sendo este um Órgão Executivo Estadual de Trânsito que executa as determinações do Código de Trânsito Brasileiro, cumpri e faz cumprir a legislação e as normas de trânsito, prestando serviços de excelência aos usuários objetivando um trânsito mais seguro, pacífico e harmônico utilizando-se de ações de educação e fiscalização, investimento em sinalização viária, repasses financeiros para o Fundo Estadual de Segurança Pública, implantação de nova plataforma modernizando o atendimento reduzindo o tempo de agendamento, implantação de documentos digitais, campanhas voltadas ao trânsito, assinatura de cooperação técnica, participação em programas do governo do Estado como o Programa Muda Manaus, estruturação de postos de atendimentos no interior do Estado; além dos atos administrativos e gestão de pessoal que deram suporte as nossas ações, implantação da Escola Pública de Trânsito.



Diretoria do DETRAN composta conforme abaixo, durante o exercício de 2023:

QUADRO DIRETOR PRESIDENTE:

Nome	Cargo	Período de Gestão	Ato e Data de Nomeação
Rodrigo de Sá Barbosa	Diretor Presidente	01/01/2023 a 31/12/2023	Decreto de 02/01/2023

QUADRO DIRETORA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA E DIRETOR TÉCNICO:

Nome	Cargo	Período de Gestão	Ato e Data de Nomeação
Adriana Braga Rocha	Diretora Adm.Financeira	01/01/2023 a 31/12/2023	Decreto de 06/01/2023
David Fernandes dos Santos	Diretor Técnico	01/01/2023 a 31/12/2023	Decreto de 06/01/2023

2. DESEMPENHO FINANCEIRO E ECONÔMICO

2.1 Gestão Orçamentária

2.1.1 Previsão de Receitas estimadas e despesas fixadas:

No orçamento do Estado para o Exercício financeiro de 2023, *estimou a receita e fixou a despesa* para o DETRAN-AM em **R\$189.580.000,00** (cento e oitenta e nove milhões quinhentos e oitenta mil reais), definido por natureza de despesa, programas e ações para o exercício financeiro.

- a) Receita Total Estimada:** A receita total do Orçamento Fiscal foi orçada segundo suas categorias econômicas e apresentou as seguintes estimativas



Tabela 01

Demonstrativo da Receita Orçamentária Estimada

RECEITAS	Valor R\$	Part.
		%
Receitas Correntes	189.580.000,00	100%
Receita Patrimonial	13.229.000,00	7%
Remuneração de Depósitos Bancários	5.829.000,00	
Outras Receitas - delegações de serviços públicos	7.400.000,00	
Receita De Serviços	155.308.000,00	82%
Serviços De registro, certificação e fiscalização	123.308.000,00	
Outros Serviços	32.000.000,00	
Outras Receitas Correntes	21.043.000,00	11%
Multas previstas em Legislação específica	214.000,00	
Multas previstas no Código de Trânsito Brasileiro	19.745.000,00	
Demais Receitas Correntes	1.084.000,00	

Fonte: Anexo 10 -AFI/2023

b) Despesa Total Fixada: A despesa do Orçamento Fiscal foi fixada com as seguintes categorias econômicas:

Tabela 02

Demonstrativo da Despesa Orçamentária Estimada

Descrição	Valor R\$	%
DESPESAS		
DESPESAS CORRENTES	179.580.000,00	95%
Pessoal e Encargos Sociais	23.007.000,00	
Outras Despesas Correntes	156.573.000,00	
DESPESAS DE CAPITAL	10.000.000,00	5%
Investimentos	10.000.000,00	
Total das Despesas	189.580.000,00	100,00%



2.2. ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

Durante a execução orçamentária, houve a necessidade por parte do DETRAN-AM de realizar a abertura de créditos orçamentários ou o reforço de dotações por conta de ajustes na execução de ações e programas previstos, como apresentadas no Anexo do Balanço intitulado “Demonstrativo dos Créditos Autorizados”. As alterações orçamentárias ocorreram à conta de anulação total ou parcial de dotação e Superávit Financeiro do Exercício Anterior, conforme pode ser evidenciado a seguir.

Tabela 03 Demonstrativo da Execução Orçamentária

Descrição	Valor em R\$	Percentual %
Dotação Orçamentária Inicial 2023	189.580.000,00	74,41
Dotação Suplementar	117.826.537,08	46,25
Reduções	-52.325.263,54	-20,54
Destaque Concedido	-300.722,99	-0,12
Dotação Autorizada	254.780.550,55	100
Empenhos (01/01/2023 a 31/12/2023)	237.448.746,38	93
Saldo Disponível em 31.12.2023	17.331.804,17	7

Fonte:REL_EXEORC_01-AFI/2023

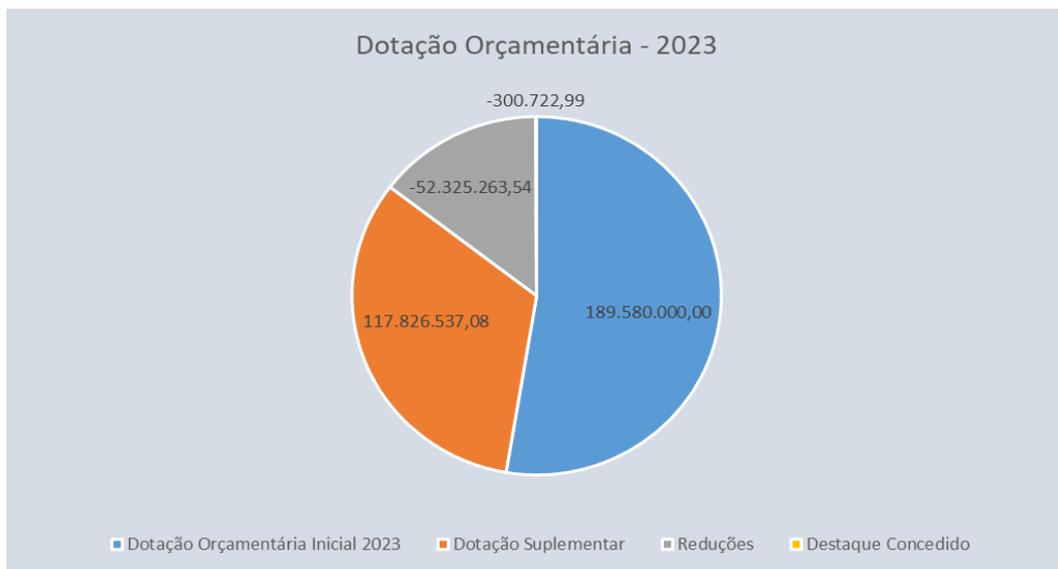
O DETRAN-AM sobre sua dotação orçamentária inicial de R\$189.580.000,00 (cento e oitenta e nove milhões, quinhentos e oitenta mil reais) recebeu dotação suplementar no valor de R\$117.826.537,08 (cento e dezessete milhões, oitocentos e vinte e seis mil, quinhentos e trinta e sete reais e oito centavos), conforme Demonstrativo dos Créditos autorizados em **anexo**. Tendo empenhado no ano base 2023 o valor de R\$237.448.746,38 (duzentos e trinta e sete milhões, quatrocentos e quarenta e oito mil, setecentos e quarenta e seis reais e trinta e oito centavos) correspondendo a 93% das despesas autorizadas para o exercício, *o que gerou uma economia orçamentária de R\$17.331.804,17* (dezessete milhões, trezentos e trinta e um mil, oitocentos e quatro reais e dezesseis centavos), representando 7% da Dotação Orçamentária Final do



exercício, pois os gastos executados somaram valores inferiores aos fixados. Podendo ser visualizado conforme gráfico abaixo. Foi concedido Destaque no valor de R\$300.722,99 (trezentos mil, setecentos e vinte e dois reais e noventa e nove centavos), concedido para Polícia Civil do Estado do Amazonas, com o intuito de reformar a cobertura do pátio da Delegacia Geral da Polícia Civil no valor de R\$250.595,00 natureza da despesa nº 339039 – outras obras e serviços pessoa jurídica e R\$50.127,99 natureza da despesa nº 449051 – obras, para SEINFRA, com intuito de adequação, reforma e ampliação no Complexo de Exames de Direção Veicular – CEDV, localizado na Av. Arq. José Henrique B. Rodrigues, nº 962 – Colônia Terra Nova.

Gráfico da Execução Orçamentária:

GRÁFICO 1.



Receita Orçamentária

Analisando a **Receita Orçamentária**, foi verificado que no decorrer do Exercício foi realizado o total de **R\$194.900.753,54** (cento e noventa e quatro milhões, novecentos mil, setecentos e cinquenta e três reais e cinquenta e quatro centavos), sendo **Receita Patrimonial** o montante de **R\$14.070.033,74** (quatorze milhões, setenta mil, trinta e três reais e setenta e quatro centavos) equivalente a 7,3%; **Receita de Serviços** no valor de **R\$162.810.232,32** (cento e sessenta e dois milhões, oitocentos e dez mil, duzentos e

trinta e dois reais e trinta e dois centavos) equivalente a 83,5%; **Outras Receitas correntes** no valor de **R\$18.020.487,48** (dezoito milhões, vinte mil, quatrocentos e oitenta e sete reais e quarenta e oito centavos) equivalente a 9,2%; conforme demonstrativo abaixo:

RECEITA ORÇAMENTÁRIA		TAB. 2
Receitas Correntes (Total)	246.252.711,33	Nota
Receita Patrimonial	13.861.583,35	
Receita Financeira	3.793.938,78	1
Outras Delegações de serviços públicos principal	10.067.644,57	2
Receita de Serviços	211.488.646,93	
Serviços de Registro, certificação e fiscalização	166.703.016,50	3
Outros serviços	44.785.630,43	4
Outras Receitas Correntes	20.902.481,05	
Multas Prevista em legislação específica	19.214.951,00	5
Outras Restituições	159.021,45	6
Outras Receitas Primárias	1.528.508,60	7

Fonte: ANEXO-10-AFI/2023

NOTAS:

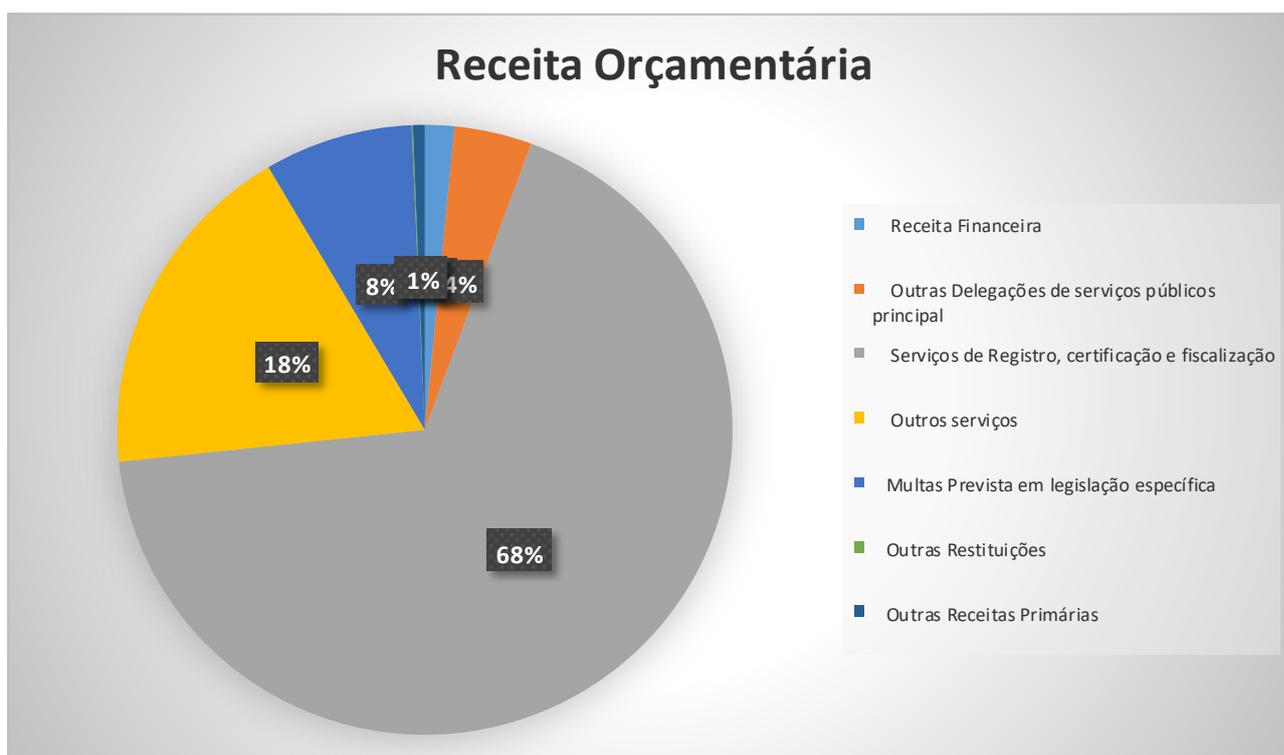
- 1 - **Receita Financeira:** Rendimentos de aplicações financeiras realizadas no exercício.
- 2 - **Outras Delegações de serviços públicos principal:** Valor oriundo de Termos de cooperação técnica com a empresa ARDIGITAL LTDA e ANOREG relativo a Concessão de Serviços de Registro de contrato de financiamento de veículos e Concessão de Serviços de Registro de comunicação de venda de veículos respectivamente.
- 3 - **Serviços de Registro, certificação e fiscalização:** Valor oriundo de Taxa de Serviços de Veículos.
- 4 - **Outros serviços:** Valor oriundo de Taxa de Serviços de CNH e outros serviços.
- 5 - **Multas Prevista em legislação específica:** Valor oriundo da cobrança de multas relativas a infrações de trânsito recebidas no exercício.
- 6 - **Outras Restituições:** Valor oriundo de restituições em folha de pagamento, como cota vale transporte e faltas injustificadas.



7 – **Outras Receitas primárias:** Valor oriundo de Termos de cooperação técnica com DPVAT e SNG FR 285, conforme Contas correntes: Ag 3739 – Bradesco – 58.7710 e 58.798-2 respectivamente.

Essa distribuição pode ser evidenciada através dos gráficos abaixo:

GRÁFICO 2.

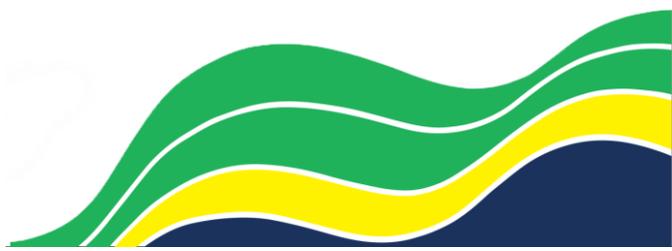


3. DA EXECUÇÃO FINANCEIRA

3.1 Receita Orçamentária

O orçamento é um importante instrumento de planejamento de qualquer entidade, seja pública ou privada, e representa o fluxo previsto de ingressos e de aplicações de recursos em determinado período.

A matéria pertinente à receita vem disciplinada no art. 3º, conjugado com o art. 57, e no art. 35 da Lei nº 4.320/1964:



“Art. 3º A Lei de Orçamentos compreenderá todas as receitas, inclusive as de operações de crédito autorizadas em lei.

Parágrafo único. Não se consideram para os fins deste artigo as operações de crédito por antecipação da receita, as emissões de papel-moeda e outras entradas compensatórias, no ativo e passivo financeiros.

[...]

Art. 57. Ressalvado o disposto no parágrafo único do artigo 3º desta lei serão classificadas como receita orçamentária, sob as rubricas próprias, todas as receitas arrecadadas, inclusive as provenientes de operações de crédito, ainda que não previstas no Orçamento.

Art. 35. Pertencem ao exercício financeiro:

I - as receitas nele arrecadadas;

II - as despesas nele legalmente empenhadas”

Em sentido amplo, os ingressos de recursos financeiros nos cofres do Estado denominam-se receitas públicas, registradas como receitas orçamentárias, quando representam responsabilidades de recursos financeiros para o erário ou ingressos extra- orçamentários, quando representam apenas entradas compensatórias.

Os §§ 1º e 2º do art. 11 da Lei no 4.320, de 1964, classificam as receitas orçamentárias em “Receitas Correntes” e “Receitas de Capital”.

3.1.1. Receitas Correntes

Receitas Orçamentárias Correntes são arrecadadas dentro do exercício financeiro, aumentam as disponibilidades financeiras do Estado, em geral com efeito positivo sobre o Patrimônio Líquido e constituem instrumento para financiar os objetivos definidos nos programas e ações orçamentários, com vistas a satisfazer finalidades públicas.

De acordo com o § 1º do art. 11 da Lei nº 4.320, de 1964, classificam-se como Correntes as receitas provenientes de tributos; de contribuições; da exploração do patrimônio estatal (Patrimonial); da exploração de atividades econômicas (Agropecuária, Industrial e de Serviços); de recursos financeiros recebidos de outras pessoas de direito público ou privado quando destinadas a atender despesas classificáveis em Despesas Correntes (Transferências Correntes); por fim, demais receitas que não se enquadram nos itens anteriores (Outras Receitas Correntes).



3.1.2. Receitas de Capital

Receitas Orçamentárias de Capital também aumentam as disponibilidades financeiras do Estado e são instrumentos de financiamento dos programas e ações orçamentários, a fim de se atingirem as finalidades públicas. Porém, de forma diversa das Receitas Correntes, as Receitas de Capital em geral não provocam efeito sobre o Patrimônio Líquido.

De acordo com o § 2º do art. 11 da Lei no 4.320, de 1964, com redação dada pelo Decreto-Lei nº 1.939, de 20 de maio de 1982, Receitas de Capital são as provenientes tanto da realização de recursos financeiros oriundos da constituição de dívidas e da conversão, em espécie, de bens e direitos, quanto de recursos recebidos de outras pessoas de direito público ou privado e destinados a atender despesas classificáveis em Despesas de Capital.

O Anexo 10 da Lei 4.320/64 demonstra o comparativo da Receita Orçada com a Arrecadada por categoria econômica. **Na tabela 05** demonstraremos a execução da receita orçamentária do exercício de 2023, que totalizou uma arrecadação de **R\$246.252.711,43** (duzentos e quarenta e seis milhões, duzentos e cinquenta e dois mil, setecentos e onze reais e quarenta e três centavos).

Tabela 05

Comparativo da Receita Orçada com a Arrecadada

Títulos	Receita Orçada Atualizada	Receita Arrecadada	Diferença
	R\$	R\$	R\$
RECEITAS CORRENTES			
Receita Patrimonial	13.229.000,00	13.861.583,45	632.583,45
Remuneração De Depósitos Bancários	5.829.000,00	3.793.938,78	-2.035.061,22
Outras delegações de serviços públicos	7.400.000,00	10.067.644,67	2.667.644,67
Receita De Serviços	155.308.000,00	211.488.646,93	56.180.646,93
Serviços Registros, certificação e fiscalização	123.308.000,00	166.703.016,50	43.395.016,50
Outros Serviços	32.000.000,00	44.785.630,43	12.785.630,43
Outras Receitas Correntes	21.043.000,00	20.902.481,05	-140.518,95



Multas Previstas em legislação específica	214.000,00	71.154,67	-142.845,33
Multas Prevista no CTB	19.745.000,00	19.143.796,33	-601.203,67
Outras restituições	0,00	159.021,45	159.021,45
Outras receitas	1.084.000,00	1.528.508,60	444.508,60
Totais	189.580.000,00	246.252.711,43	56.672.711,43

Fonte: Anexo 10 - AFI/2023

Detalhamento da tabela acima consta na página 8 das Notas Explicativas a qual faz parte das Demonstrações Contábeis.

Com relação a Receita Orçada:

Comparando a Receita Orçada com a Arrecadada apresenta um aumento de 29,89% a maior. Ressalta-se que no ano 2023 o DETRAN-AM reajustou o valor das suas taxas de serviços em 01/04/2023 de acordo com a Lei Complementar nº 240/2022.

3.2 Despesas Orçamentárias

A despesa pública é o conjunto de dispêndios realizados pelos entes públicos para o funcionamento e manutenção dos serviços públicos prestados à sociedade. Os dispêndios, assim como os ingressos, são tipificados em orçamentários e extra orçamentários.

Segundo o art. 35 da Lei nº 4.320/1964:

*“Pertencem ao exercício financeiro:
I - as receitas nele arrecadadas;
II - as despesas nele legalmente empenhadas.”*

De acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público/STN, dispêndio extra orçamentário é a aquele que não consta na lei orçamentária anual, compreendendo as diversas saídas de numerários, decorrentes de depósitos, pagamentos de restos a pagar, resgate de operações de crédito por antecipação de receita e saídas de recursos transitórios.



Para fins contábeis, a despesa orçamentária pode ser classificada quanto ao impacto na situação líquida patrimonial em:

Despesa Orçamentária Efetiva - aquela que, no momento de sua realização, reduz a situação líquida patrimonial da entidade. Constitui fato contábil modificativo diminutivo.

Despesa Orçamentária Não Efetiva – aquela que, no momento da sua realização, não reduz a situação líquida patrimonial da entidade e constitui fato contábil permutativo.

O DETRAN teve sua **Dotação Inicial atualizada para R\$254.780.550,55** (duzentos e cinquenta e quatro milhões, setecentos e oitenta mil, quinhentos e cinquenta reais e cinquenta e cinco centavos). **As despesas empenhadas** pelo DETRAN-AM totalizaram o valor de **R\$237.448.746,38** (duzentos e trinta e sete milhões, quatrocentos e quarenta e oito mil, setecentos e quarenta e seis reais e trinta e oito centavos), **com valor Liquidado de R\$229.011.475,87** (duzentos e vinte e nove milhões, onze reais, quatrocentos e setenta e cinco reais e oitenta e sete centavos); sendo **pago** no exercício o valor de **R\$227.503.795,83** (duzentos e vinte e sete milhões, quinhentos e três mil, setecentos e noventa e cinco reais e oitenta e três centavos), resultando numa **economia orçamentária** de R\$1.507.680,00 (um milhão quinhentos e sete mil, seiscentos e oitenta reais), demonstrando assim compromisso com as obrigações assumidas.

Relatório de Execução da Despesa

Tabela 06

Dado	Valor
Dotação Inicial	R\$ 189.580.000,00
Dotação Atualizada	R\$ 254.780.550,55
Despesas Empenhadas	R\$ 237.448.746,38
Despesas Liquidadas	R\$ 229.011.475,87
Despesas Pagas	R\$ 227.503.795,83

FONTE-ANEXO 12 – Balanço Orçamentário-AFI/2023

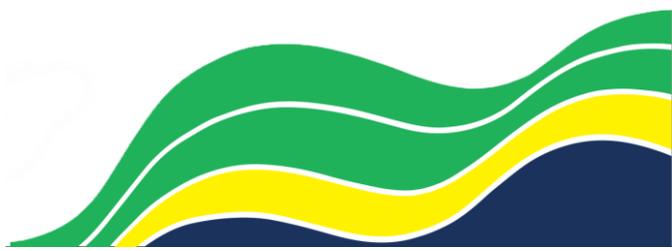


GRÁFICO 3.



Conforme o Art. 36 da Lei 4.320/64 consideram-se Restos a Pagar as despesas empenhadas, mas não pagas até o dia 31 de dezembro, distinguindo-se as processadas, em liquidação e não processadas. Para o exercício seguinte foi inscrito em **Restos a Pagar o montante de R\$9.424.134,63** (nove milhões, quatrocentos e vinte e quatro mil, cento e trinta e quatro reais e sessenta e três centavos), as Despesas empenhadas, não reconhecidas e não liquidadas, foram inscritas em **Restos a Pagar Não Processados** no valor de **R\$8.437.270,51** (oito milhões, quatrocentos e trinta e sete mil, duzentos e setenta reais e cinquenta e um centavos), e as Despesas empenhadas e liquidadas foram inscritas em Restos a Pagar Processados no valor de R\$986.864,12 (noventos e oitenta e seis mil, oitocentos e sessenta e quatro reais e doze centavos); conforme anexo 17 Demonstrativo da Dívida Flutuante do sistema AFI/2023.

4. DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público (DCASP) são compostas pelas demonstrações enumeradas pela Lei nº 4.320/19641, pelas demonstrações exigidas pela NBC T 16. 6 – Demonstrações Contábeis e pelas demonstrações exigidas pela Lei Complementar nº 101/2000, as quais são:



- a. Balanço Orçamentário;
- b. Balanço Financeiro;
- c. Balanço Patrimonial;
- d. Demonstração das Variações Patrimoniais;
- e. Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC); e
- f. Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL).

As estruturas das demonstrações contábeis contidas nos anexos da Lei nº 4.320/1964 foram atualizadas pela Portaria STN/SOF/ME n.º 117, de 28 de outubro de 2021, em consonância com os novos padrões da Contabilidade Aplicada ao Setor Público (CASP). Em função da atualização dos anexos da Lei nº 4.320/1964, somente os demonstrativos do Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Balanço Patrimonial e Demonstrações das Variações Patrimoniais serão apresentados nesta prestação de contas.

A Parte V – Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público (DCASP) do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) tem como objetivo padronizar a estrutura e as definições dos elementos que compõem as Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público - DCASP. Tais padrões devem ser observados pela União, Estados, Distrito Federal e Municípios, permitindo a evidenciação, a análise e a consolidação das contas públicas em âmbito nacional, em consonância com o Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP).

Este Manual observa a Lei nº 4.320/1964, a Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) e as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCT 16) editadas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC).

4.1. Balanço Orçamentário

O Balanço Orçamentário, definido no art. 101 da Lei nº 4.320/1964, em consonância com os novos padrões da Contabilidade Aplicada ao Setor Público, demonstra as receitas e despesas previstas em confronto com as realizadas. Em sua estrutura, deve evidenciar as receitas e as despesas orçamentárias por categoria econômica, confrontar o orçamento inicial e as suas alterações com a execução, demonstrar o resultado orçamentário e discriminar:



- (a) as receitas por fonte (espécie); e
- (b) as despesas por grupo de natureza.

O Balanço Orçamentário apresentará as receitas detalhadas por categoria econômica, origem e espécie, especificando a previsão inicial, a previsão atualizada para o exercício, a receita realizada e o saldo a realizar. Demonstrará também as despesas por categoria econômica e grupo de natureza da despesa, discriminando a dotação inicial, a dotação atualizada para o exercício, as despesas empenhadas, as despesas liquidadas, as despesas pagas e o saldo da dotação.

O Balanço Orçamentário é composto por:

- a. Quadro Principal;
- b. Quadro da Execução dos Restos a Pagar Não Processados; e
- c. Quadro da Execução dos Restos a Pagar Processados.

Analisando a **Receita Orçamentária**, foi verificado que no decorrer do Exercício 2023 foi realizado o total de **R\$246.252.711,43** (duzentos e quarenta e seis milhões, duzentos e cinquenta e dois mil, setecentos e onze reais e quarenta e três centavos), sendo **Receita Patrimonial** o montante de **R\$13.861.583,45** (treze milhões, oitocentos e sessenta e um mil, quinhentos e oitenta e três reais e quarenta e cinco centavos) equivalente a 5,63%; **Receita de Serviços** no valor de **R\$211.488.646,93** (duzentos e onze milhões, quatrocentos e oitenta e oito mil, seiscentos e quarenta e seis reais e noventa e três centavo) equivalente a 85,88%; **Outras Receitas correntes** no valor de **R\$20.902.481,05** (vinte milhões, novecentos e dois mil, quatrocentos e oitenta e um reais e cinco centavos) equivalente a 8,49%; devidamente evidenciado no Anexo 12 – Balanço Orçamentário extraído do sistema AFI/2023.

Quanto as **Despesas Orçamentárias**, foi empenhado durante o exercício o montante de **R\$ 237.448.746,38** (duzentos e trinta e sete milhões, quatrocentos e quarenta e oito mil, setecentos e quarenta e seis reais e trinta e oito centavos); devidamente evidenciado no Anexo 12 – Balanço Orçamentário extraído do sistema AFI/2023.

Detalhes no relatório das Notas Explicativas 2023 integrante das demonstrações contábeis.



4.2. Balanço Financeiro

Segundo a Lei nº 4.320/64, o Balanço Financeiro demonstra os ingressos (entradas) e dispêndios (saídas) de recursos financeiros a título de receitas e despesas orçamentárias, bem como os recebimentos e pagamentos de natureza extra orçamentária, conjugados com os saldos de disponibilidades do exercício anterior (Receita) e do saldo da Disponibilidade para o Exercício Seguinte.

Assim, o Balanço Financeiro é um quadro com duas seções: **Ingressos** (Receitas Orçamentárias e Recebimentos Extra orçamentários) e **Dispêndios** (Despesa Orçamentária e Pagamentos Extra orçamentários), que se equilibram com a inclusão das Disponibilidades do Período Anterior na Seção dos Ingressos, e as disponibilidades para o período seguinte na Seção dos Dispêndios.

O resultado financeiro do exercício corresponde à diferença entre o somatório dos ingressos orçamentários com os extra orçamentários e dos dispêndios, orçamentários com os extra orçamentários. Se os ingressos forem maiores que os dispêndios, ocorrerá um superávit; caso contrário ocorrerá um déficit. Este resultado não deve ser entendido como superávit ou déficit financeiro do exercício, cuja apuração é obtida no Balanço Patrimonial. O resultado financeiro do exercício pode ser também apurado pela diferença entre as disponibilidades para o exercício seguinte e as disponibilidades do exercício anterior.

“Em geral, um resultado financeiro positivo é um indicador de equilíbrio financeiro. No entanto, uma variação positiva na disponibilidade do período não é sinônimo, necessariamente, de bom desempenho da gestão financeira, pois pode decorrer, por exemplo, da elevação do endividamento público. Da mesma forma, a variação negativa não significa, necessariamente, um mau desempenho, pois pode decorrer de uma redução no endividamento”. (MCASP 9ª. Ed)

“Os Ingressos (Receitas Orçamentárias e Recebimentos Extra orçamentários) e Dispêndios (Despesa Orçamentária e Pagamentos Extra orçamentários) se equilibram por meio da inclusão do Saldo em Espécie do Exercício Anterior na coluna dos Ingressos e do Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte na coluna dos Dispêndios”. (MCASP 9ª. Ed)

Desta forma o **Resultado do Balanço Financeiro** apurado em 2023 foi superavitário de R\$ **12.770.870,00** (doze milhões, setecentos e setenta mil, oitocentos e setenta reais).



TABELA 07

DEMONSTRATIVO FINANCEIRO - 2023			
			TAB. 4
ESPECIFICAÇÃO	VALOR R\$	TOTAL R\$	Nota
1. INGRESSOS		338.164.035,58	
(+) Receita Orçamentária	246.252.711,43		1
(+) Transferências Recebidas para Exe. Orçamentária	56.377,27		2
(+) Transferências Recebidas indep. Da exe. Orçamentária	24.228.661,71		3
(+) Recebimentos Extra-Orçamentários	67.626.285,17		4
2. DISPÊNDIOS		325.393.165,58	
(-) Despesas Orçamentárias	237.448.746,38		5
(-) Transferências Financeiras Concedidas	21.350.374,55		6
(-) Pagamentos Extra-Orçamentários	66.594.044,65		7
3. Resultado Financeiro em 31/12/2023 (1-2)		12.770.870,00	
DISPONIBILIDADE FINANCEIRA			
4. Saldo do Exercício Atual 31/12/2022		35.219.297,80	
Caixa e Equivalente de Caixa	35.219.297,80		
5. Saldo do Exercício Anterior 31/12/2023		47.990.167,80	
Caixa e Equivalente de Caixa	47.990.167,80		
6. Confirmação do Resultado Financeiro Superávit/Déficit (4-5)		12.770.870,00	
FONTE: AFI - ANEXO 13/2023			

Notas devidamente evidenciadas no anexo notas explicativas das demonstrações contábeis.

4.3. Balanço Patrimonial

Conforme o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – 9ª Edição, o Balanço Patrimonial é a demonstração contábil que evidencia, qualitativa e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade pública, por meio de contas representativas do patrimônio público, além das contas de compensação, conforme as seguintes definições:

a) Ativo - são recursos controlados pela entidade como resultado de eventos passados e dos quais se espera que resultem para a entidade benefícios econômicos futuros ou potencial de serviços.



b) Passivo - são obrigações presentes da entidade, derivadas de eventos passados, cujos pagamentos se esperam que resultem para a entidade, saídas de recursos capazes de gerar benefícios econômicos ou potencial de serviços.

c) Patrimônio Líquido - é o valor residual dos ativos da entidade depois de deduzidos todos seus passivos.

d) Contas de Compensação - compreende os atos que possam vir ou não a afetar o patrimônio.

No Patrimônio Líquido, deve ser evidenciado o resultado do período segregado dos resultados acumulados de períodos anteriores, além de outros itens.

Os ativos devem ser classificados como circulantes quando estiverem disponíveis para realização imediata e tiverem a expectativa de realização até doze meses após a data das demonstrações contábeis. Os demais ativos devem ser classificados como não circulantes.

Os passivos devem ser classificados como circulantes quando corresponderem a valores exigíveis até doze meses após a data das demonstrações contábeis. Os demais passivos devem ser classificados como não circulantes.

O Ativo Circulante compreende os ativos que atendam a qualquer um dos seguintes critérios: seja caixa ou equivalente de caixa; sejam realizáveis ou mantidos para venda ou consumo dentro do ciclo operacional da entidade; sejam mantidos primariamente para negociação; sejam realizáveis até doze meses após a data das demonstrações contábeis. **Ativo Circulante** totalizou **R\$ 57.540.819,36** (cinquenta e sete milhões, quinhentos e quarenta mil, oitocentos e dezenove reais e trinta e seis centavos).

O Ativo não Circulante compreende os ativos realizáveis após os doze meses seguintes à data de publicação das demonstrações contábeis, sendo composto por Ativo Realizável a Longo Prazo, Investimentos, Imobilizado e Intangível. Ativo não Circulante foi apurado em **R\$ 34.287.279,83** (trinta e quatro milhões, duzentos e setenta e nove reais e oitenta e três centavos), totalizando o Ativo em **R\$91.828.099,19** (noventa e um milhões, oitocentos e vinte e oito mil, noventa e nove reais e dezenove centavos).



Os Estoques de material de uso e consumo no valor de R\$9.550.651,56 (nove milhões, quinhentos e cinquenta mil, seiscentos e cinquenta e um reais e cinquenta e seis centavos) refere-se a todo material existente no almoxarifado de produtos de uso e consumo interno, tais como material de expediente, material de limpeza, material gráfico, material de informática, entre outros.

Os Investimentos apresentados no Balanço Patrimonial no valor de R\$3.198,44 (três mil, cento e noventa e oito reais e quarenta e quatro centavos) refere-se a Ações adquiridas na época da empresa de telefonia fixa – Telamazon – cujo valor o DETRAN estará providenciando o reembolso financeiro do respectivo valor e baixa patrimonial.

Conforme instruções do Banco do Brasil por sermos uma instituição pública é necessário que a venda das ações sejam efetivadas por uma Corretora. O que ainda não conseguimos pelo valor atual das referidas ações, bem inferiores ao valor registrado contabilmente.

CÓDIGO INVESTIDOR: 2106756

Ações: 76.535.764/0001-43 OI S.A. - EM RECUPERACAO JUDICIAL

OIBR3 - 95 ações

OIBR4 - 9 ações

TOTAL - 104

O Imobilizado tem valor mensurado com base no valor de aquisição, em 2023 foi incorporado bens no valor total de R\$829.659,04 (oitocentos e vinte e nove mil, seiscentos e cinquenta e nove reais e quatro centavos). Vide abaixo tabelas com demonstrativos da variação citada e detalhamento das contas alteradas.

Os Estoques de material de uso e consumo no valor de R\$9.550.651,56 (nove milhões, quinhentos e cinquenta mil, seiscentos e cinquenta e um reais e cinquenta e seis centavos) refere-se a todo material existente no almoxarifado de produtos de uso e consumo interno, tais como material de expediente, material de limpeza, material gráfico, material de informática, entre outros.

Detalhamento da variação do imobilizado devidamente destacado na Notas Explicativas anexas as Demonstrações Contábeis.

Depreciação calculada pelo Sistema AJURI utilizando as taxas de acordo com os bens registrados. Lembrando que o DETRAN-AM ainda está em fase de atualização do seu Patrimônio, efetuando Inventário com esta finalidade e atualizar



os valores de depreciações e bens registrados. A depreciação lançada em 2021 foi apresentada pelo setor de Patrimônio com valor referente aos bens já inventariados, ficando os demais a serem ajustados no decorrer do exercício seguinte conforme relatórios a serem apresentados pelo fechamento do inventário patrimonial.

Tabela 08

Variação da Depreciação 2023		TAB.10
Depreciação Acumulada	Valor R\$	
2023	3.419.844,88	
2022	3.173.601,34	
Variação	246.243,54	
Fonte: Balancete 12- AFI/2023-AJURI		

Tabela extraída da N.E. 2023.

Quanto ao **Passivo Circulante** compreende as obrigações conhecidas e estimadas que atendam a qualquer um dos seguintes critérios: tenham prazos estabelecidos ou esperados dentro do ciclo operacional da entidade; sejam mantidos primariamente para negociação; tenham prazos estabelecidos ou esperados até doze meses após a data das demonstrações contábeis. Passivo Circulante totalizou o montante **R\$7.673.465,02 (sete milhões, seiscentos e setenta e três mil, quatrocentos e sessenta e cinco reais e dois centavos)**.

Tabela 09

Composição do Passivo Circulante		TAB. 11
Conta Contábil - Descrição	Valor R\$	
2114301010000 - Contribuições ao RGPS Sobre Salários e Remunerações	680.582,47	
2131101010000 - Fornecedores E Credores Do Exercício	306.281,65	
2188101010200 - Inss	509.976,34	
2188101010401 - Imposto Sobre A Renda Retido Na Fonte - Irrf - Folha Pgto.	297,30	
2188101010413 - Irrf Serviço De Terceiros - Pf/Pj	4.497,11	
2188101010800 - Iss	6.045,17	
2188104994300 - DETRAN - Recursos de Terceiros	6.165.784,98	
Total	7.673.465,02	
Fonte: Balanço Patrimonial-AFI/2023		

Tabela extraída da N.E. 2023.



O Patrimônio Líquido compreende o valor residual dos ativos depois de deduzidos todos os passivos. O Patrimônio Líquido foi de **R\$84.151.724,16** (oitenta e quatro milhões, cento e cinquenta e um mil, setecentos e vinte e quatro reais e dezesseis centavos). O Resultado do Exercício apurado em 31/12/2023 foi de **SUPERÁVIT** de R\$31.879.432,27 (trinta e um milhões, oitocentos e setenta e nove mil, quatrocentos e trinta e dois reais e vinte e sete centavos) 66% maior que no exercício 2022 de **R\$19.193.976,97 (dezenove milhões, cento e noventa e três mil, novecentos e setenta e seis reais e noventa e sete centavos)**, conforme demonstrativo do Anexo 14 – Balanço Patrimonial de 31/12/2023.

Tabela 10

Demonstrativo do Balanço Patrimonial

TÍTULO	2022	2023
(+) ATIVO CIRCULANTE (1)	47.204.064,80	57.540.819,36
(+) ATIVO NÃO CIRCULANTE (2)	33.197.835,90	34.287.279,83
(-) PASSIVO CIRCULANTE (3)	- 7.959.418,48	- 7.673.465,02
(-) PASSIVO NÃO CIRCULANTE (4)	- 2.910,01	- 2.910,01
= PATRIMÔNIO LÍQUIDO (5) = (1+2-3-4)	72.439.572,21	84.151.724,16

Fonte: AFI/2023 – Anexo 14

Tabela 11

Comparativo da evolução do superávit

TÍTULO	2022	2023	Varição
SUPERÁVIT	R\$ 19.193.976,97	R\$ 31.879.432,27	66%

Fonte: AFI/2023 – Anexo 14

4.4. Variações Patrimoniais

Segundo o art. 104 da Lei nº 4.320/1964,

“a Demonstração das Variações Patrimoniais evidenciará as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício.”



As alterações verificadas no patrimônio consistem nas **variações quantitativas e qualitativas**. As variações quantitativas são decorrentes de transações no setor público que aumentam ou diminuem o patrimônio líquido. Já as variações qualitativas são decorrentes de transações no setor público que alteram a composição dos elementos patrimoniais sem afetar o patrimônio líquido.

O resultado patrimonial do período é apurado pelo confronto entre as variações patrimoniais quantitativas aumentativas e diminutivas.

As que **Aumentaram** o patrimônio totalizaram **R\$ 271.984.141,26** (duzentos e setenta e um milhões, novecentos e oitenta e quatro mil, cento e quarenta e um reais e vinte e seis centavos); as que **Diminuíram** o Patrimônio totalizaram **R\$244.211.431,92** (duzentos e quarenta e quatro milhões, duzentos e onze mil, quatrocentos e trinta e um reais e noventa e dois centavos). O **Resultado Patrimonial** do Período foi apurado positivamente em **R\$27.772.709,34** (vinte e sete milhões, setecentos e setenta e dois mil, setecentos e nove reais e trinta e quatro centavos), assim demonstrado na **Tabela abaixo**.

Tabela 12

Demonstrativo da Variação Patrimonial



VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

TAB.12

Títulos	2023	Nota	2022
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	271.984.141,26		229.149.641,39
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	221.556.291,60	1	171.639.246,83
Exploração de Bens e Direitos e Prestação de Serviços	221.556.291,60		171.639.246,83
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	3.793.938,78	2	5.241.019,23
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	3.793.938,78		5.241.019,23
Transferências e Delegações Recebidas	24.425.638,98	3	16.221.339,24
Transferências Intragovernamentais	24.425.638,98		16.221.339,24
Valorização e Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos	1.305.790,85	4	18.027.648,61
Ganhos com Incorporação de Ativos	1.228.592,10		18.027.548,61
Desincorporação de Passivos	77.198,75		
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	20.902.481,05	5	18.020.487,48
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	20.902.481,05		18.020.487,48
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	244.211.431,92		198.256.359,83
Títulos			
Pessoal e Encargos	31.779.618,16	6	26.967.828,39
Remuneração a Pessoal	19.127.335,42		17.118.736,00
Encargos Patronais	5.856.418,91		4.139.355,59
Benefícios a Pessoal	5.979.898,00		5.709.736,80
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	815.965,83		0
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	183.302.050,78	7	143.189.934,56
Uso de Material de Consumo	1.451.866,70		13.130.950,95
Serviços	181.603.940,54		129.831.539,56
Depreciação, Amortização e Exaustão	246.243,54		227.444,05
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	15.575,91	8	0
Juros e Encargos de Mora	7.373,95		0
Variações Monetárias e Cambiais	8.201,96		
Transferências e Delegações Concedidas	21.350.374,55	9	14.347.191,55
Transferências Intragovernamentais	21.350.374,55		14.347.191,55
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	3.660.907,54	10	9.245.095,62
Desincorporação de Ativos	3.660.907,54		9.245.095,62
Tributárias	1.947.353,98	11	1.930.309,21
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	232.387,09		1.930.309,21
Contribuições	1.714.966,89		
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	2.155.551,00	12	2.576.000,50
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	2.155.551,00		2.576.000,50
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	27.772.709,34		30.893.281,56

Fonte: Anexo 15/AFI 2023

Notas Demonstradas nas Notas Explicativas anexas as demonstrações contábeis apresentadas.



4.5. Demonstrativo da Dívida Flutuante

A Dívida Flutuante consigna as obrigações que têm prazo de vencimento inferior a doze meses. O exercício 2022 foi encerrado com o saldo de **R\$16.110.735,53** (dezesesseis milhões, cento e dez mil, setecentos e trinta e cinco reais e cinquenta e três centavos). Demais detalhamentos e conclusões constam no relatório de Notas Explicativas que também integram a prestação de contas.

5. GASTOS COM PESSOAL

O DETRAN-AM possuía em 31/12/2023 em seu quadro funcional 582 servidores, conforme tabela 15 abaixo, salientamos que esta administração elaborou o Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração-PCCS aprovado conforme Lei nº 5.722 de 06.12.2021, tendo realizado seu primeiro concurso público conforme Edital nº 001/2022 de 25.02.2022 em 15/05/2022; tendo sido convocados em dezembro de 2022, 50 (cinquenta) servidores. Esta administração possui projeto em estudo de Lei para alteração da estrutura organizacional do DETRAN-AM o qual encontra-se em fase de revisão.

Vide abaixo resumo dos gastos com Pessoal e quadro de colaboradores em 31/12/2023.

Tabela 13

GASTOS COM PESSOAL

Pessoal e Encargos	31.779.618,16	100,00%
Remuneração a Pessoal	19.127.335,42	60,00%
Encargos Patronais	5.856.418,91	18,00%
Benefícios a Pessoal	5.979.898,00	19,00%
Indenizações trabalhistas	815.965,83	3,00%

Fonte: Balancete 12.2023-AFI

GRÁFICO 4.





Tabela 14

QUADRO RESUMO - DEZEMBRO/2023

Vínculo	Quantidade de Servidores	Part. %
SERVIDORES	294	61%
1. CLT	188	61%
2. CARGO COMISSIONADO S/VINCULO	56	18%
3. ESTATUTÁRIOS	33	11%
4. QUADRO SUPLEMENTAR	3	1%
5. MENOR APRENDIZ	14	4%
CONSELHOS	15	5%
6. CEETAN	14	
7. JARI	1	
TOTAL GERAL EM 30.12.2023	309	100%

CETAN – Conselho Estadual de Trânsito: É o órgão máximo normativo, consultivo e coordenador do Sistema Nacional de Trânsito na área do respectivo estado. Cada estado da federação possui o seu conselho, e a sede de cada conselho é na capital do respectivo estado

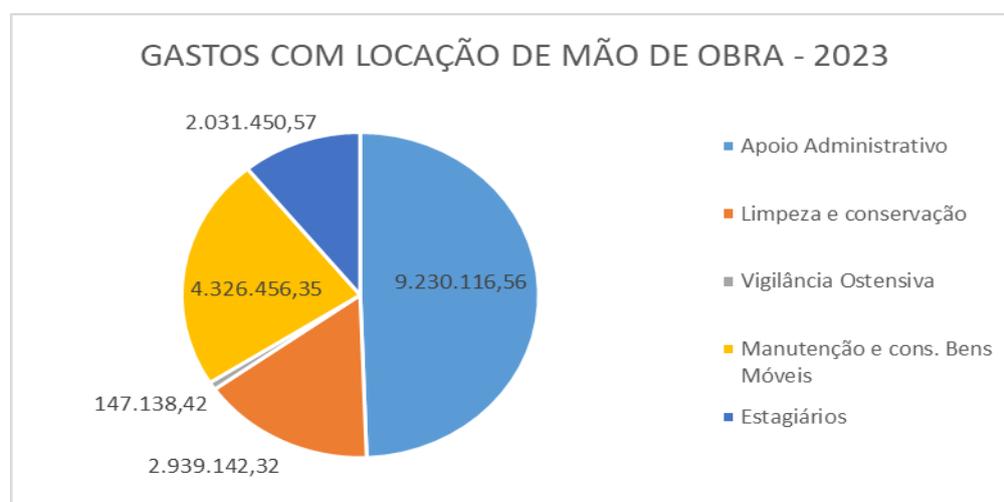
As Juntas Administrativas de Recursos de Infrações (JARI) foram instituídas pelo Artigo 16 do CTB - Código de Trânsito Brasileiro, Lei Federal nº 9.503, de 23 de Setembro de 1997 e é um órgão integrante do Sistema Nacional de Trânsito - SNT.

Para mantermos a estrutura funcional desta autarquia efetuamos contratação de mão de obra vinculada a empresa de prestação de serviço para apoio administrativo, manutenção, limpeza e conservação. Visando atender as demandas de serviços o DETRAN contratou 169 (cento e sessenta e nove) estagiários que atuam em todas as áreas operacionais de atendimento ao usuário; segue abaixo demonstrativo resumido dos gastos respectivos:

Tabela 15
TERCEIRIZADOS

GASTOS COM LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA E ESTAGIÁRIOS		
DESCRIÇÃO	VALOR R\$	%
Apoio Administrativo	9.230.116,56	49%
Limpeza e conservação	2.939.142,32	16%
Vigilância Ostensiva	147.138,42	1,00%
Manutenção e cons. Bens Móveis	4.326.456,35	23%
Estagiários	2.031.450,57	11,00%
Total	18.674.304,22	100%
Fonte: Balancete 12/2023-AFI		

GRÁFICO 5



6. AÇÕES NO TRÂNSITO

Cumprindo suas competências conforme Art. 22 da Lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, CTB-Código de Trânsito Brasileiro Mesmo *em conjunto* com o BPTRANS – Batalhão de Policiamento de Trânsito da Polícia Militar, esta autarquia vem mantendo ações de fiscalização das normas de trânsito na capital, principalmente quanto ao combate à infração de dirigir sob efeito de bebidas alcoólicas, tirando ainda de circulação veículos com documentação irregular e em condições precárias de circulação, apreensão de habilitações irregulares e condução dos respectivos condutores para reabilitação

6.1 Habilitados

O Estado do Amazonas possui 864.154 (oitocentos e sessenta e quatro mil, cento e cinquenta e quatro) condutores devidamente habilitados em 31.12.2023, do total de habilitados, 68% são do sexo masculino e 32% feminino. Onde 92% estabelecidos na capital e 8% no interior do Estado.

Tabela 16

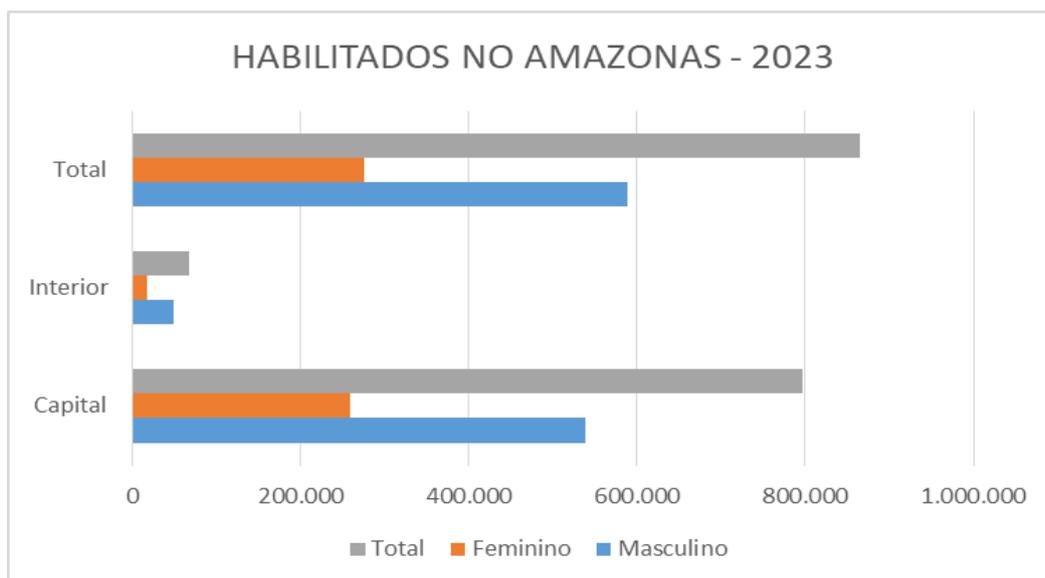
NÚMERO DE HABILITADOS NO ESTADO DO AMAZONAS

Local	Masculino	Feminino	Total
Capital	538.116	258.976	797.092
Interior	49.905	17.157	67.062
Total	588.021	276.133	864.154

Fonte: Setor Estatística DETRAN/2023

GRÁFICO 6





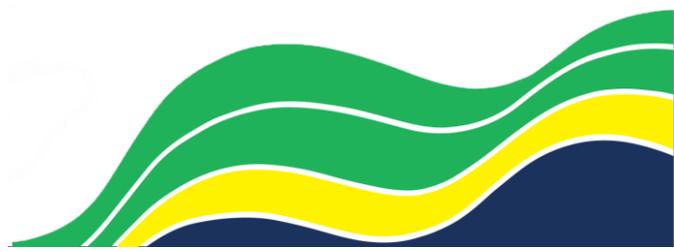
6.2 SERVIÇOS DE HABILITAÇÃO EXECUTADOS

Em 2023 foram executados 364.742 (trezentos e sessenta e quatro mil, setecentos e quarenta e dois) serviços de CNH; conforme anuário do DETRAN-AM anexados a PCA 2023, e resumo abaixo:

Tabela 17

LEGISLAÇÃO	Quantidades
1º Teste	40.787
Reteste legislação	101.836
Total	142.623
DIREÇÃO	
1º Teste	82.582
Reteste de direção	139.537
Total	222.119
TOTAL GERAL DE ATENDIMENTOS	364.742

6.3 SERVIÇOS DE VEÍCULOS



No ano de 2023 foram efetuados mais de 2.526.326 (dois milhões, quinhentos e vinte e seis mil, trezentos e vinte e seis) serviços relacionados a veículos, devidamente apresentado no Anuário 2023-DETRAN-AM.

6.4 Transparência

O DETRAN-AM mantém em seu site oficial (www.detrان.am.gov.br) informações relativas ao atendimento da Lei de Acesso a Informação (12.527/2011); Lei da Transparência (LC 131/2009) e Decreto Estadual nº 36.819/2016, mantendo quadro de servidores treinados para atendimento ao sistema e-SIC divulgado em suas instalações e via site oficial.

Sabendo-se que a Transparência Pública é a obrigação da Administração Pública de promover a prestação de contas à população a qual divide-se em:

- a) Transparência Ativa
- b) Transparência Passiva

Sendo a primeira aquela em que o Poder Público divulga informações em virtude de imposição legal ou de livre iniciativa (Transparência propriamente dita) enquanto que a segunda é o acesso às informações públicas fornecidas pela Administração Pública, quando solicitadas pelo cidadão (Controle Social).

Exemplo: Transparência Ativa

Portais de Transparência

Lei Complementar no 131/2009 (Lei da Transparência)

Exemplo: Transparência Passiva

Lei de Acesso à Informação (Lei no 12.527/2011)

- Serviço de Informações ao Cidadão (SIC)
- Sistema Eletrônico de Acesso à Informação (e-SIC)

Atendemos as demandas do Portal da Transparência via sistema e-SIC – Serviço de Informações ao Cidadão, o qual serve para atender e orientar o Cidadão a ter acesso às informações das atividades relacionadas ao Poder Executivo Estadual; qualquer pessoa física ou



jurídica pode solicitar pedidos de acesso à informação. O usuário tem a opção de ser atendimento PRESENCIALMENTE: No setor de Ouvidoria localizado na sede do DETRAN ou em uma de suas unidades de atendimento, ou eletronicamente através de acesso ao site <https://acessoainformacao.am.gov.br/>.

6.5 Postos de Atendimentos

O DETRAN-AM visando descentralizar seu atendimento dando maior comodidade aos usuários possui atualmente na Capital 10 postos de atendimentos, conforme **lista anexa**. E no Interior da Capital possui posto de atendimento em 27 municípios conforme **lista anexa**.

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A presente Prestação de Contas está composta pelas peças contábeis prescritas na Lei 4.320/64 (Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Balanço Patrimonial e as Demonstrações das Variações Patrimoniais) e os quadros demonstrativos que evidenciam os principais aspectos da gestão Orçamentária, Financeira e Patrimonial de forma clara e transparente os resultados finais dos atos e fatos praticados pelo DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DO AMAZONAS-DETRAN durante o exercício financeiro de 2023, em conformidade com as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público.

Mantemos novamente nossa afirmativa de que apesar de todo esforço e rigor na aplicabilidade da legislação do trânsito, **nossa principal dificuldade** em mantermos um trânsito mais seguro, pacífico e humanizado, *ainda é a falta de educação do condutor*, que insiste em dirigir: embriagado, em alta velocidade, com documentação irregular do veículo, sem habilitação condizente com o veículo que conduz, dar posse do veículo a pessoa não habilitada e a menor de idade. Permanecendo esta autarquia ativa no exercício de sua função, pelo que anexa relatório das ações executadas pela atual administração.

Ainda são muitos os objetivos a serem alcançados e as melhorias a serem implementadas, mas tem-se a certeza que o DETRAN-AM avançou na política de trânsito do Amazonas, com esforço e dedicação da equipe técnica e administrativa de forma incansável na



busca constante da melhoria dos serviços do trânsito visando proporcionar segurança e qualidade de vida da sociedade amazonense, como os citados abaixo.

Destacamos nesta administração o avanço tecnológico, desburocratizando processos, implantando vários novos sistemas informatizados, bem como o novo Portal de Serviços, denominado DETRAN Digital.

Foi fomentada a municipalização como ferramenta essencial para a segurança viária nos municípios do interior do Estado. Foi efetuada a ampliação e modernização de vários postos de atendimento no interior, especialmente como a criação de Pólos Avançados de Atendimento, que oferecem serviços até então realizados somente na capital.

Dentre outros projetos implementados no Detran/AM, estão o CRLV e CNH Digitais e a Escola Pública de Trânsito, a placa padrão Mercosul; o SNE (Sistema de Notificação Eletrônica); o pagamento itinerante de débitos veiculares; a ampliação da rede bancária de pagamentos; a modernização do processo de leilão, com o leilão eletrônico; a telemetria; a digitalização dos processos; a ampliação das parcerias, dos credenciamentos, e da oferta de cursos, inclusive, com aula-remota. Criação do plano de cargos, careiras e remuneração do Detran/AM, resultando no primeiro concurso público homologado da história do Órgão.

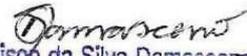
A Prestação de Contas apresentada, em atendimento a legislação vigente, ficará disponível no Departamento Administrativo do DETRAN-AM, órgão técnico responsável pela sua elaboração, para consulta e apreciação pelos cidadãos, pelos órgãos de Controle Interno e Externo e a sociedade.

Manaus-AM, 28 de março de 2024.


RODRIGO DE SÁ BARBOSA
Diretor-Presidente

DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DO AMAZONAS

Adriana Braga Rocha
Secretora Administrativa e Financeira


Herbison da Silva Damasceno
Contador
CPF: 314.242.362-15
CRC-AM - 009528/O-7



8. ANEXOS

8.1 – Resumo das Ações DETRAN-AM 2017-2024

8.2 - Relação de Endereços PAD Capital

8.3 – Relação de PAD no Interior do Estado





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO



8. ANEXOS

8.1 – Resumo das Ações DETRAN-AM 2017-2024

8.2 - Relação de Endereços PAD Capital

8.3 – Relação de PAD no Interior do Estado



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

8.1 – Resumo das Ações DETRAN-AM 2017-2024

www.amazonas.am.gov.br
twitter.com/GovernodoAM
youtube.com/governodoamazonas
facebook.com/governodoamazonas

detran@detrان.am.gov.br
Fone: (92) 3643-0000
Avenida Mário Ypiranga Monteiro,
2884, Parque 10 de novembro
Manaus - AM
CEP: 69050-030



RELATÓRIO DAS PRINCIPAIS REALIZAÇÕES **EFETUADOS PELO DETRAN-AM**

1. REESTRUTURAÇÃO E ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

1.1 IMPLEMENTAÇÃO DE MEDIDAS DE GESTÃO: definição de processos e rotinas administrativas. Atribuições funcionais da Secretaria-Geral de documentos, gestão de projetos e controle interno.

1.2 CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS: ECV, GESTÃO DE PAGAMENTO COM CARTÕES DE DÉBITO E CRÉDITO, CREDENCIAMENTO DE CLÍNICAS MÉDICAS E PSICOLÓGICAS E CFCS.

Medida de gestão que impôs regulamentação e organização de atos e procedimentos relacionados aos serviços de trânsito ofertados de forma delegada a terceiros credenciados junto ao Detran.

1.3 NOVA SEDE

A inauguração da nova sede do DETRAN-AM, em 7 de maio de 2018, marcou o início efetivo do projeto de revitalização da instituição.

Com a modernização da estrutura administrativa, aquisição de novos equipamentos e mobiliário, a gestão focou no resgate da dignidade dos funcionários e usuários, oferecendo um prédio mais seguro e confortável.

1.4 NÚMERO DE LEILÕES PRESENCIAIS DE VEÍCULOS CRESCE 400% EM 2019

Até dezembro de 2019, o Detran-AM realizou cinco leilões presenciais de veículos removidos, representando um aumento de 400% em comparação a 2018. Os leilões ocorreram em abril, maio, setembro, outubro e dezembro, resultando na venda de 2.968 veículos, incluindo 2.625 motocicletas e 343 automóveis.

1.5 EVENTO MAIO AMARELO EM 2019

O Detran-AM conduziu 60 ações no Maio Amarelo 2019, abrangendo Manaus e seis municípios do Amazonas. As atividades impactaram diretamente 14.756 pessoas, englobando serviços, palestras e ações educativas, incluindo 32 escolas e 16 empresas privadas. Um destaque foi a programação no Centro de Convenções Vasco Vasques nos dias 9 e 10 de maio, reunindo diversas instituições e atendendo mais de 5 mil pessoas.

1.5.1 PROTOCOLO DE INTENÇÕES

O Detran-AM, em colaboração com instituições públicas e privadas, estabeleceu um protocolo de intenções durante os Fóruns Temáticos realizados nos dias 9 e 10 de maio. O documento delinea metas e prazos para a construção de políticas públicas voltadas para a melhoria do trânsito em Manaus e nos municípios do interior do Estado. Os temas abordados nos fóruns incluíram "Repercussão dos acidentes de trânsito na Saúde", "Segurança viária" e "Municipalização do Trânsito no interior", com a participação de diversas instituições, como o Ministério Público, organizações privadas e representantes do sistema de segurança, saúde e trânsito.

1.5.2 MEDIDA SOBRE SINALIZAÇÃO VIÁRIA FIRMADAS NO EVENTO MAIO AMARELO DE 2019

Em 13 de maio de 2019, foi assinado um protocolo de intenções para o futuro repasse de R\$ 2 milhões à Secretaria de Estado de Infraestrutura (Seinfra), exclusivamente para sinalização viária em Manaus e nos municípios do interior. O investimento abrange sinalização horizontal e vertical em rodovias estaduais, ramais e vicinais,

como parte do pacote de melhorias do Governo do Estado para aumentar a segurança dos condutores. Em 23 de agosto de 2019, foi firmado o convênio para transferência de R\$ 1.996.304,24 à Seinfra, conforme previsto no Código de Trânsito Brasileiro (CTB).

1.6 REFORMA CENTRO DE EXAMES E DIREÇÃO VEICULAR (CEDV)

Em março de 2019, o Centro de Exames e Direção Veicular, situado no bairro Santa Etelvina, passou por uma reforma abrangente, incluindo pintura, renovação dos banheiros e melhoria na sinalização da via. Adicionalmente, foi estabelecida uma sala de espera climatizada para proporcionar maior conforto aos usuários.

1.7 PROJETO DO DETRAN-AM EM PARCERIA COM SEDUC CAPACITA JOVENS COMO MULTIPLICADORES NA PREVENÇÃO DE ACIDENTES E LESÕES NO TRÂNSITO

Diante desse cenário, o Detran-AM, em colaboração com a Seduc, atua para mitigar esses índices por meio do "Projeto Jovem Multiplicador", integrante do Programa Federal "Vida no Trânsito".

1.8 SEMANA NACIONAL DE TRÂNSITO 2019 – LANÇAMENTO DO PROJETO “DETRAN DE PORTAS ABERTAS”

Em setembro de 2019, durante a Semana Nacional de Trânsito, o Detran-AM promoveu a primeira edição do "Detran de Portas Abertas" aos sábados. Oferecendo serviços como atendimentos de CNH, veículos, vistoria e parcelamento de débitos, o evento atraiu mais de 12,6 mil pessoas durante os três sábados. No último sábado, 5.000 participantes foram atendidos, incluindo 3.600 atendimentos e certificação de 40 funcionários em Primeiros Socorros, além da participação de mais de 100 pessoas em um curso gratuito de Mecânica Básica.

1.9 DETRAN-AM AUMENTA NÚMERO DE VAGAS PARA EXAMES PRÁTICOS EM 70% E REDUZ TEMPO DE AGENDAMENTO PARA PROVA

O Detran-AM implementou um aumento significativo de 70% no número de vagas para exames práticos de direção no Complexo de Exames de Direção Veicular (CEDV), elevando o total de 3.200 para 5.460 mensalmente. Essa expansão resultou na redução do tempo de agendamento das provas para a emissão da Carteira Nacional de Habilitação (CNH), permitindo que candidatos agendem a primeira prova e o reteste em até 30 dias, em comparação com o prazo anterior, que podia chegar a dois meses. Essa melhoria foi alcançada por meio de planejamento da gestão do Detran-AM, envolvendo remanejamento de servidores, alterações na metodologia de trabalho e ajustes administrativos e jurídicos.

1.10 DETRAN-AM FAZ REFORMA DO COMPLEXO DE EXAMES DA 'CATEGORIA A'

Ainda em fevereiro de 2020, o Departamento Estadual de Trânsito do Amazonas (Detran-AM) **realizou reforma no complexo de exames da categoria A**, localizado nas instalações da antiga sede da autarquia, situado na avenida Mário Ypiranga, Parque Dez de Novembro, zona centro-sul de Manaus.

1.11 DETRAN-AM FIRMA TERMO DE COOPERAÇÃO COM A PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO PARA FACILITAR PAGAMENTO DA DÍVIDA ATIVA DE IPVA

1.12 DETRAN-AM INICIA OPERAÇÃO DE ARRECADAÇÃO POR NOVOS BANCOS CREDENCIADOS

1.13 GOVERNADOR ANUNCIA R\$ 11 MILHÕES PARA REVITALIZAÇÃO TOTAL DO COMPLEXO DE TREINAMENTO E EXAMES DO DETRAN-AM

1.14 CONCURSO PÚBLICO DO DETRAN

O Departamento Estadual de Trânsito do Amazonas realiza o primeiro concurso público, oportunidade em que mais de 40 mil pessoas realizaram as provas objetivas e discursivas. As provas aconteceram em Manaus e nos municípios de Eirunepé, Humaitá, Parintins, Tabatinga e Tefé.

1.15 GOVERNO DO AMAZONAS INAUGURA EM HUMAITÁ O PRIMEIRO POSTO AVANÇADO DO DETRAN NO INTERIOR DO ESTADO.

O Governo do Amazonas, por meio do Departamento Estadual de Trânsito do Amazonas (Detran-AM), inaugurou o primeiro Posto Avançado de Atendimento do interior em 07/06, em Humaitá (a 590 quilômetros de Manaus), contemplando os serviços no local de expedição de placas e CNH. A ação faz parte da agenda do Governo Presente, comandada pelo governador Wilson Lima em Humaitá e Apuí.

1.16 CONCURSO: APROVADOS NO CERTAME DO DETRAN-AM PODERÃO SE MATRICULAR NO CURSO DE FORMAÇÃO A PARTIR DESTA TERÇA.

1.17 O GOVERNO DO ESTADO REALIZA AULA INAUGURAL PARA ALUNOS APROVADOS EM CONCURSO DO DETRAN/AM.

1.18 GOVERNO DO ESTADO LANÇA O PRÊMIO MELHORES DO TRÂNSITO.

1.19 LANÇAMENTO DO NÚCLEO DE ATENDIMENTO ÀS VÍTIMAS DE ACIDENTE DE TRÂNSITO (NAVAT) DO DETRAN-AM

1.20 CURSOS PROFISSIONALIZANTES NA ÁREA DE TRÂNSITO ESTÃO ISENTOS DE COBRANÇA ATÉ JANEIRO DE 2025

1.21 GOVERNO DO AMAZONAS REGULAMENTA A ATIVIDADE DE DESMONTAGEM DE VEÍCULOS AUTOMOTORES TERRESTRES E REFORÇA O COMBATE AOS CRIMES DE ROUBO E FURTO.

1.22 GOVERNO DO ESTADO HOMOLOGA RESULTADO FINAL DO CONCURSO DO DETRAN AMAZONAS.

1.23 GOVERNO DO ESTADO PROMOVE PRIMEIRO LEILÃO DE SUCATAS FERROSAS.

1.24 GOVERNO PROMOVE A POSSE DE CONCURSADOS DO DETRAN EM 2022 E 2023, TOTALIZANDO O CHAMAMENTO ATÉ O MOMENTO DE 158 APROVADOS.

1.25 INAUGURAÇÃO DA ESCOLA PÚBLICA DE TRÂNSITO

2. INTERIORIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DO DETRAN

2.1 CONVÊNIOS DETRAN X MUNICÍPIOS

Desde o início da gestão, o Detran/AM promoveu encontros com gestores de institutos municipais de trânsito, incluindo o IMMU (anteriormente Manaustrans), para estabelecer convênios visando à atuação integrada na fiscalização. Firmou convênios com **Iranduba, Manacapuru, Maués Parintins, Presidente Figueiredo, Rio Preto da Eva e Tabatinga** parcerias educativas com os municípios de **Parintins, Maués, Presidente Figueiredo, Apuí, Coari, Tonantins, Tapauá, Fonte Boa, Jutaí, Itacoatiara, Tabatinga, Atalaia do Norte e Benjamin Constant.**

2.2 MUNICIPALIZAÇÃO DE TRÂNSITO

O Detran-AM, em parceria com representantes de municípios busca incentivar a municipalização do trânsito. A iniciativa visa garantir um trânsito seguro no Amazonas, contribuindo para a regularização de veículos e condutores, com o Detran assumindo o papel de **orientar e apoiar os municípios nesse processo de adesão ao Sistema Nacional de Trânsito.**

2.3 PROGRAMA AMAZONAS PRESENTE

Em maio de 2019, o Detran-AM atendeu 3.664 pessoas em **Parintins, Barreirinha, Nhamundá e Boa Vista do Ramos** durante o programa "Amazonas Presente". Os serviços incluíram processos de licenciamento e habilitação, atividades educativas e reforço na fiscalização. Desse total, 1.154 atendimentos foram relacionados a veículos e CNH, realizados em uma embarcação do Ipem-AM. A Gerência de Educação para o Trânsito promoveu palestras para 2.510 estudantes em 14 escolas.

A segunda edição ocorreu no **Alto Solimões, abrangendo Tabatinga, Atalaia do Norte e Benjamin Constant**, com 2.396 atendimentos, englobando serviços educativos, fiscalização e exames. Cerca de 600 alunos foram impactados, o Neot realizou ações de fiscalização orientativa para mais de 1.118 veículos, e a CRT aplicou 329 exames, além de oferecer palestra educativa para 60 mototaxistas sobre a profissionalização no trânsito, com quatro profissionais formados.

2.4 SINALIZAÇÃO VIÁRIA

O Detran-AM desenvolveu projetos de sinalização viária para diversos municípios, incluindo Parintins, Nhamundá, Barreirinha, Boa Vista do Ramos, Tabatinga, Benjamin Constant, Atalaia do Norte, Humaitá, Apuí, Lábrea, Nova Olinda do Norte, Carauari, Tonantins, Santo Antônio do Iça, São Sebastião do Uatumã, Autazes, Lindóia, e na AM – 010 nos ramais do Açupuranga, HLS, Rio Mutuca, Ramal Jutuá.

Os projetos serão entregues aos prefeitos dessas localidades para a implementação da sinalização.

2.5 FESTIVAL FOLCLÓRICO PARINTINS

Ações do Detran-AM antes e durante o 54º Festival Folclórico de Parintins impactaram diretamente 11.021 pessoas. Realizadas pela Gerência de Educação para o Trânsito e Núcleo Especializado em Operações de Trânsito (Neot), as atividades ocorreram de 21 de junho a 1º de julho. Em parceria com órgãos como a Marinha do Brasil, Secretaria de Estado de Cultura, Polícia Militar, EMTT Parintins, SSP-AM e CICC.

2.6 INAUGURAÇÃO POSTOS ATENDIMENTO IRANDUBA E MANACAPURU

Em 10 de setembro de 2019, o Detran-AM inaugurou novas instalações dos Postos de Atendimento Descentralizados (PADs) em Manacapuru e Iranduba. Durante o evento, foi assinado um Termo de Convênio com os Institutos Municipais de Trânsito, permitindo que a fiscalização de trânsito e a aplicação de medidas administrativas, de competência do Detran-AM, fossem também realizadas pelos Institutos Municipais de Trânsito, conforme previsto pelo Código de Trânsito Brasileiro (CTB).

2.7 DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DO AMAZONAS REALIZA AÇÕES NAS VIAS DE PARINTINS

O Departamento Estadual de Trânsito do Amazonas (Detran-AM) realizou entre 22 e 23/06, nas vias de trânsito da cidade Parintins (distante 369 quilômetros da capital), ações educativas e de orientações para os condutores e pedestres.

2.8 RETOMADA DO FESTIVAL FOLCLÓRICO DE PARINTINS APÓS PANDEMIA em 2022

2.9 FESTIVAL FOLCLÓRICO DE PARINTINS EM 2023: O Detran AM assumiu a gestão do trânsito local durante o festival.

3. EVOLUÇÃO TECNOLÓGICA

3.1 PROJETO CNH DIGITAL

O projeto, realizado em parceria com a Secretaria Nacional de Trânsito - SENATRAN, proporciona aos cidadãos amazonenses a oportunidade de obter a CNH eletrônica de forma gratuita, disponível na palma da mão.

3.2 PROJETO DE EMISSÃO DO PROTOCOLO RENACH PELOS CENTROS DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES – CFC (AUTOESCOLAS)

Em maio de 2018, iniciou-se o projeto de emissão de protocolos de primeira habilitação, adição, mudança de categorias e entrega de habilitação nos Centros de Formação de Condutores - CFC. Esse projeto busca proporcionar conveniência aos candidatos, permitindo o pagamento de taxas e atendimento direto nas autoescolas (CFCs), promovendo a descentralização dos serviços e agilidade no processo de habilitação.

3.3 PROJETO DETRAN DIGITAL

Iniciado em 12 de junho de 2018, o projeto visa **reformular os canais de atendimento ao usuário**. Isso resulta na **reestruturação do site institucional, expansão do atendimento online via Portal de Serviços**, aprimoramento da plataforma web e disponibilização de atendimento móvel nos sistemas ANDROID e IOS.

3.4 CONTROLE BIOMETRICO DAS AULAS TEÓRICAS

Projeto implementado em agosto de 2018 junto aos Centros de Formação de Condutores da capital que tem como objetivo melhorar o controle do DETRAN-AM sobre a frequência dos alunos nas aulas teóricas a partir do controle biométrico dos candidatos.

3.5 CRLV ELETRÔNICO

Em 19 de fevereiro de 2019, o Departamento Estadual de Trânsito do Amazonas (Detran-AM) lançou o **Certificado de Registro e Licenciamento de Veículo Digital (CRLV-e)**. Essa versão eletrônica do CRLV está integrada à Carteira Nacional de Habilitação Digital (CNH) no aplicativo "Carteira Digital de Trânsito". O documento eletrônico só pode ser apresentado em substituição ao CRLV físico por meio do aplicativo. O documento digital contém todas as informações do formato impresso, acompanhado por um QR Code para autenticação em abordagens de trânsito.

3.6 PAGAMENTO ITINERANTE

Em 4 de abril de 2019, o Detran-AM lançou o "Pagamento Itinerante" para quitação de débitos veiculares durante operações de trânsito. Essa modalidade permite o pagamento com cartão de crédito e débito, oferecendo aos condutores a oportunidade de regularizar licenciamentos em atraso durante abordagens, evitando transtornos com remoção do veículo e encargos adicionais. Desde a implementação, 1819 condutores utilizaram o serviço durante fiscalizações nas vias da capital.

3.7 ADESÃO AO SISTEMA DE NOTIFICAÇÃO ELETRONICA E GARANTIA DE DESCONTO DE 40% NO VALOR DAS MULTAS ESTADUAIS

Em 9 de outubro de 2019, o Detran-AM estabeleceu parceria com o Serviço Federal de Processamento de Dados (Serpro), proporcionando descontos de até 40% no pagamento de multas emitidas pelo órgão estadual, Polícia Rodoviária Federal (PRF) e Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes (DNIT). O benefício

abrange infrações cometidas a partir de 1º de junho de 2019 e está disponível para pessoa física e jurídica, sendo de uso gratuito para os usuários.

3.8 RECONHECIMENTO FACIAL PARA EMISSÃO DE CNH

Em 21 de outubro de 2019, o Detran Amazonas implementou o sistema de reconhecimento facial nos processos de habilitação como medida de segurança contra a clonagem de CNH. Esse sistema, incorporado à coleta biométrica, visa prevenir fraudes durante os procedimentos de habilitação. A iniciativa possibilita o acesso do órgão ao banco nacional de imagens de condutores, fruto de uma parceria com o Denatran e o Serviço Federal de Processamento de Dados (Serpro).

3.9 IMPLANTAÇÃO DE ESTRUTURA TECNOLÓGICA PARA MODERNIZAÇÃO DE ATENDIMENTO

Em outubro de 2019, o Detran Amazonas, em parceria com a Prodam S/A, realizou a transição para um novo sistema hiperconvergente, marcando o fim de uma estrutura utilizada pela instituição por aproximadamente 30 anos. Essa modernização tem como objetivo aprimorar o atendimento à população e preparar o terreno para a execução de serviços totalmente online no futuro. A mudança visa otimizar o desempenho dos sistemas, proporcionando eficiência operacional, eliminando gargalos em períodos de alto processamento e permitindo a evolução das aplicações a curto prazo.

3.10 DETRAN-AM LANÇA PORTAL DE SERVIÇOS PARA EMPRESAS

Em abril de 2020, as empresas do Amazonas passaram a contar com um portal de serviços do Departamento Estadual de Trânsito (Detran-AM) exclusivo para Pessoa Jurídica (PJ). O **Detran Digital Empresas** vai permitir, nesse primeiro momento, a impressão do Certificado de Registro e Licenciamento de Veículos (CRLV) em impressora comum.

3.11 DETRAN-AM INOVA E REALIZA OS PRIMEIROS LEILÕES VIRTUAIS DE VEÍCULOS

Em resposta à pandemia de Covid-19, o Detran-AM adaptou-se ao formato virtual para realizar três leilões de veículos em 2020. O primeiro, em junho, resultou na venda de 907 veículos, seguido por um segundo leilão em agosto, que teve 738 veículos arrematados. O terceiro, programado para outubro de 2020, visa leiloar mais de 1.400 veículos, estabelecendo-se como o maior leilão na história do órgão. Além disso, prevê-se um quarto leilão virtual até o final do ano, com o objetivo de alienar cerca de 950 veículos.

3.12 DETRAN-AM LANÇA O SERVIÇO DE RENOVAÇÃO SIMPLICADA DA HABILITAÇÃO

Devido à pandemia de Covid-19, o Detran-AM implementou o serviço de Renovação Simplificada da Habilitação. Durante o período da crise sanitária, os usuários podem renovar suas habilitações sem a necessidade de comparecer ao Detran para o registro biométrico. Basta emitir as guias online, efetuar o pagamento da taxa e agendar a visita a uma clínica de trânsito indicada para a realização dos exames. Os dados biométricos serão aproveitados sistemicamente, utilizando o último registro feito pelo candidato, desde que não ultrapasse os últimos seis anos.

3.13 DETRAN-AM ABRE AGENDAMENTO ELETRÔNICO PARA ATENDIMENTO EM 12 MUNICÍPIOS

Em julho de 2020, o Departamento Estadual de Trânsito do Amazonas (Detran-AM) disponibilizou o agendamento on-line para os atendimentos presenciais realizados em 12 nos Postos de Atendimento Descentralizados (PADs) do interior do estado. Os novos agendamentos podem ser feitos pelo Portal de Serviços do Detran (digital.detran.am.gov.br).

3.14 PIONEIRO NO PAÍS, DETRAN-AM ADOTA TELEMETRIA NOS EXAMES PRÁTICOS DAS CATEGORIAS B

3.15 IMPLEMENTAÇÃO DO PARQUE GRÁFICO DIGITAL DE TRÂNSITO

Gráficas instaladas em Humaitá, Tefé, Tabatinga, Parintins e Eirunepe.

3.16 IMPLANTAÇÃO DE NOVO SISTEMA DE GESTÃO DE INFRAÇÕES DE TRÂNSITO - RADAR

3.17 GOVERNO DO ESTADO LANÇA NOVO MODELO DE CNH E OPÇÃO DE ENTREGA DO DOCUMENTO PELOS CORREIOS.

O Governo do Estado, por meio do Departamento Estadual de Trânsito do Amazonas (Detran-AM), lançou em 31/05, o novo modelo da Carteira Nacional de Habilitação (CNH) no Amazonas e a opção de entrega pelos Correios. A ação também contou com a distribuição de kits para mototaxistas e CNHs pelo projeto CNH Social, dentro do programa Detran Cidadão, lançado pelo governador Wilson Lima no ano passado.

3.18 LEILÃO ON-LINE DO DETRAN-AM TEM 80% DOS VEÍCULOS ARREMATADOS

No segundo leilão deste ano, realizado no dia 26 de maio, o Departamento Estadual de Trânsito do Amazonas (Detran-AM) leiloou 227 veículos, dos 280 disponíveis. Foram arrematados 26 carros e 201 motocicletas.

3.19 GOVERNO DO ESTADO LANÇA PLATAFORMA DE AULAS DE LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO ON-LINE

3.20 COM APOIO DA SSP-AM, VIA SISTEMA PAREDÃO, GOVERNO DO ESTADO AUTUA MAIS DE 500 MOTOCICLETAS PARTICIPANTES DE 'ROLEZINHOS'

4. PROGRAMAS SOCIAIS

4.1. PROGRAMA DE INCENTIVO À HABILITAÇÃO – CNH SOCIAL

4.2 QUALIFICAÇÃO GRATUITA DE MOTOTAXISTAS E MOTOFRETISTAS;

4.3 AQUISIÇÃO DE CAPACETES E COLETES PARA MOTOTAXISTAS E MOTOFRETISTAS;

4.4 PROGRAMA DETRAN CIDADÃO;

4.5 MOTOTAXISTAS CAPACITADOS PELO DETRAN-AM PUDERAM OBTER CRÉDITO PARA MANUTENÇÃO DE SEUS VEÍCULOS MEDIANTE PARCEIRA COM A AFEAM;

4.6 DETRAN AMAZONAS ANUNCIA INÍCIO DO PROJETO 'CNH NA ESCOLA' EM CINCO COLÉGIOS DE MANAUS;

4.7 PARTICIPAÇÃO DO DETRAN NO GOVERNO PRESENTE NA CAPITAL E NO PROGRAMA AMAZONAS PRESENTE NO INTERIOR;

4.8 MOTOCICLISTA LEGAL: PROJETO DO GOVERNO DO AMAZONAS É DESTAQUE NACIONAL NO ENCONTRO DE GESTORES DE TRÂNSITO;

4.9 DETRAN AMAZONAS PROMOVE SÉRIE DE AÇÕES EM IRANDUBA EM ALUSÃO AO “MOVIMENTO MAIO AMARELO” E INAUGURA O PROGRAMA DETRAN CIDADÃO NO INTERIOR;

4.10 GOVERNO DO ESTADO POR MEIO DE AÇÕES NO INTERIOR BENEFICIAM MAIS DE 16 MIL PESSOAS NOS SETE PRIMEIROS MESES DE 2023;

4.11 WILSON LIMA INICIA ENTREGA DE 2,5 MIL CAPACETES E COLETES PARA MOTOTAXISTAS DE MANAUS.

Manaus, 25/03/2024

RODRIGO DE SÁ BARBOSA

DIRETO PRESIDENTE



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

8.2 - Relação de Endereços PAD Capital

www.amazonas.am.gov.br
twitter.com/GovernodoAM
youtube.com/governodoamazonas
facebook.com/governodoamazonas

detran@detran.am.gov.br
Fone: (92) 3643-0000
Avenida Mário Ypiranga Monteiro,
2884, Parque 10 de novembro
Manaus - AM
CEP: 69050-030



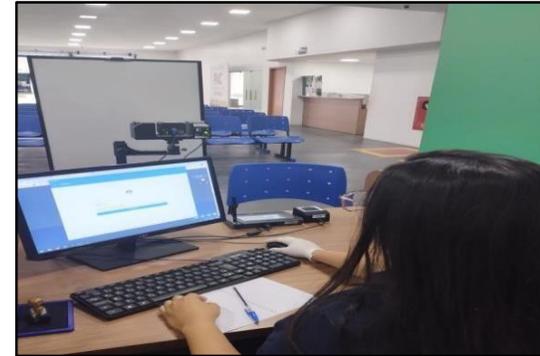
POSTOS DE ATENDIMENTO DESCENTRALIZADOS CAPITAL – 2023



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

ALVORADA	
COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
<p>Rayane Chaves Bezerra – Terceirizado Contato (Coordenadora) Karina Dias Rocha- Estagiária Ellen Queiroz da Silva- Estagiária Fernando de Lima Santana - Servidor Karina Luana Picanço Magalhães - Prestadora de Serviço Pela Empresa O.C Leila Maria Cavalcante Nogueira - Servidora Marta Regina Marques - Servidora</p>	<p>ENDEREÇO: Av. Desembargador João Machado, Nº 4922, Bairro Alvorada. CONTATOS: Telefone (92) 99407-2904 - Coordenadora do Posto. HORARIO FUNCINAMENTO: 08:00 às 16:00 horas, segunda a sexta-feira</p>
SITUAÇÃO: ÁGUA, ENERGIA E INTERNET	SITUAÇÃO PREDIAL
<p>Funcionando Regularmente.</p>	<p>O PAC encontra-se em bom estado, sem necessidade de manutenção.</p>



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

COMPENSA

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
<p>Kaliny Thainna De Souza Pereira – Terceirizada (Coordenadora) Lopes- Prestador De Serviço Pela Empresa O.C Linda Ester Ruiz da Costa – estagiário Yan Ribeiro Paes Barreto - estagiário</p>	<p>ENDEREÇO: Av Brasil, N° 1325- Compensa CEP: 69036110. CONTATOS: Telefone (92) 98460-6949- Coordenadora do Posto. HORARIO FUNCINAMENTO: 08:00 às 16:00 horas, segunda a sexta-feira.</p>
SITUAÇÃO: ÁGUA, ENERGIA E INTERNET	SITUAÇÃO PREDIAL
<p>Funcionando Regularmente</p>	<p>O PAC encontra-se em bom estado, sem necessidade de manutenção</p>



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

GALERIA DOS RÉMEDIOS

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
<p>Eleonora Silva Mariano (Servidora Coordenadora) Sônia Maria Silva Pereira (Servidora) Rodrigo Silva de Lacerda (Servidor) Lucieny Vitoria Pena de Medeiros (Estagiária) Paulo Daniel Carvalho da Silva (Estagiária) Vilciane (Terceirizada OC)</p>	<p>ENDEREÇO: Rua Miranda Leão, nº 82, 3º andar, Bairro Centro, CEP: 69005-040. CONTATOS: Telefone (92) 3234-3063 HORARIO FUNCINAMENTO: 08:00 às 16:00 horas, segunda a sexta-feira.</p>
SITUAÇÃO: ÁGUA, ENERGIA E INTERNET	SITUAÇÃO PREDIAL
<p>Funcionando Regularmente.</p>	<p>O Posto sofre com dificuldades relacionadas à climatização (<i>ar-condicionado funcionando de forma ineficiente, sendo necessária a utilização de ventiladores</i>) e armário com espaço insuficientes para armazenar documentos.</p>



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

SÃO JOSÉ

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
<p>Odinilse Felício de Araújo. (Servidora) Coordenadora Zuleide Carvalho Feitosa. (Servidora) Carlos Diego de Souza Lopes (Estagiária) Francisca Diva Felício de Castro. (Servidora) Heliolen Cardoso Silva do Vale (Terceirizado Contato) Luis Carlos da S.Freitas , Eliandro e Matheus (Terceirizado O.C) Cláudio José Pereira Machado (Servidor) Silas Silva Brasil Júnior (Terceirizado-Contato) Leticia Alessandra da Silva (Estagiária)</p>	<p>ENDEREÇO: Av.Cosme Ferreira nº 4605, São José Operário - CEP :69085015. CONTATOS: Telefone:(92)36445963. HORARIO FUNCINAMENTO:</p>
SITUAÇÃO: ÁGUA, ENERGIA E INTERNET	SITUAÇÃO PREDIAL
<p>Funcionando Regularmente</p>	<p>O PAC encontra-se em bom estado, sem necessidade de manutenção</p>



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

SUMAUMA (PREVISÃO PARA REINAUGURAR EM 2024)

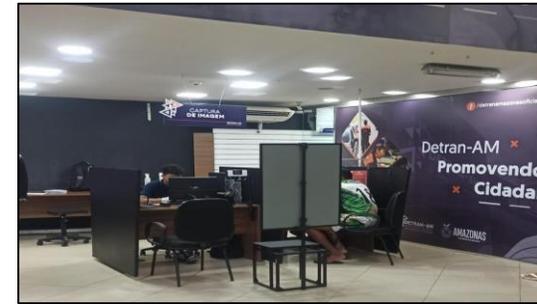
COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
Ana Célia dos Santos Ramos (Servidora) Milena Pinheiro Dantas (estagio)	ENDEREÇO: Av. Noel Nutels, 1762 - Cidade Nova – CEP: 69093-770. CONTATO: Telefone: (92)99971-2431 (92)98590-4307 (coordenadora do Posto)
SITUAÇÃO: ÁGUA, ENERGIA E INTERNET	SITUAÇÃO PREDIAL
Funcionando Regularmente	O PAC encontra-se em bom estado, sem necessidade de manutenção



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

SHOPPING CIDADE LESTE

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
<p>Maria das Graças A. Laranjeira (Servidora/Coordenadora do Posto) Ana Marcela da Silva Rodrigues (Servidora) Ellen Cristina de Oliveira Xavier (Servidora) Maurício Gomes Castro (Terceirizado Emp. Contato) Nathalia Feitosa Barata (Estagiária) Ana Beatriz Soares (Estagiária) Fernando Chaves Pereira (Estagiário) Pedro Emanuel Castilho de Andrade (Terceirizado O.C) Caio Cesar Souza (estagiário)</p>	<p>ENDEREÇO: Av. Noel Nutels, 1762 - Cidade Nova – CEP: 69093-770. CONTATO: Telefone: (92)99971-2431 (92)98590-4307</p>
SITUAÇÃO: ÁGUA, ENERGIA E INTERNET	SITUAÇÃO PREDIAL
<p>Funcionando Regularmente.</p>	<p>Precisa-se de manutenção em: Mais cadeiras para os usuários, Cadeiras para os funcionários, algumas encontram-se sem o encosto, Funcionamento do painel de senhas, novo envelopamento para os guichês, troca do piso cerâmico e pintura das paredes.</p>



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

STUDIO 5	
COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
<p>William Rocha de Oliveira - Cargo: Terceirizado Coordenador Lucas Daniel Barata Magalhães - Terceirizado (SEJUSC) Renan Barbosa de Melo- Terceirizado (SEJUSC) Ariel (OC SOLUTIONS)</p>	<p>ENDEREÇO: Av. Rodrigo Otávio, 3555 - Distrito Industrial I – CEP: 69075005 DETRAN PAD STUDIO 5 (92) 3643-0020 RAMAL 1020.</p>
SITUAÇÃO: ÁGUA, ENERGIA E INTERNET	SITUAÇÃO PREDIAL
<p>Funcionando Regularmente</p>	<p>O PAC encontra-se em bom estado, sem necessidade de manutenção.</p>



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

VIA NORTE

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
<p>Servidores: Regina Celia Matos Nogueira (servidora) Maria Gomes Moura/Marcos Orelho Frota/Farids Mota Dias/Cintia Oliveira /Armando Lima do Canto/ José Arimatéia Paiva de Goes /Soliane Cardoso/Maria Ivaneide Marques/ Francinete Pinheiro/Carlos Roucelli Alves Terceirizados Contato: Jailane da Silva Araujo / Kevianne Vilaça Amorim Estagiários: Adrya Da Hora Braga /Moises Barroso Ramos/Ana Claudia Alfaia Pereira / Deborah Cardoso da Silva/Guilherme Correa Moura/Jediael Da Silva Miranda/Lorena Souza Carvalho/Nicole Giovana Amorim/Amanda Pelegrini O.C: Andreia Menezes/Patricia Bindá/Enmilly Alice</p>	<p>ENDEREÇO: Av Arquiteto José Henrique Bento Rodrigues, N°3760- Monte das Oliveiras. Piso L1. CONTATO: Telefone: 9298179-1022 (Coordenadora)</p>
SITUAÇÃO: ÁGUA, ENERGIA E INTERNET	SITUAÇÃO PREDIAL
<p>Funcionando Regularmente.</p>	<p>O PAC encontra-se em bom estado, sem necessidade de manutenção.</p>



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA (SALA DE PROVAS)

PARQUE DEZ MALL

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
<p>Daiane Vieira dos Santos (Comissionada-Coordenadora) Eduardo Maciel de Souza (Servidor) Paulo Levy de Oliveira (Servidor) Brenda Bianca Nunes Maciel (Terceirizado (OC SOLUTIONS)) David de Araújo Cunha (Terceirizado- Contato) Silvia Dafny Pereira de Lima (Terceirizado- Contato) Charles Gabriel Pinheiro (Estagiário) Kaio Colares Freitas (Estagiário) Heloise Mota Segadilha (Estagiária) Adria Laís Vasconcelos da Silva (Estagiária) Letícia Waylla Cardoso (Estagiário) Monike Canacho de Paula Terceirizado (OC SOLUTIONS)</p>	<p>ENDEREÇO: Av. Tancredo Neves, 645 – Parque 10 de novembro, CEP: 69054-700 Telefone: (92) 3236-2150</p>
SITUAÇÃO: ÁGUA, ENERGIA E INTERNET	SITUAÇÃO PREDIAL
<p>Funcionando Regularmente.</p>	<p>O PAC encontra-se em bom estado.</p>



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA (SALA DE PROVAS)

PONTA NEGRA

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
<p>Helena Cássia- Coordenadora de Posto Maria Telma de Lemos Soares (Servidora) Karen Karoline Hitotuzi (Servidora) Alane Gomes Soares e Rayane (Terceirizado OC Solutions) Marleane Gomes Marinho (estágio) Lucas Barroso de Assunção (estágio) Arodilson Ferreira da Silva (Servidor)</p>	<p>ENDEREÇO: Av. Coronel Teixeira, 5705 - Piso L3, Shopping Ponta Negra CONTATO: (92) 99196-4504</p>
SITUAÇÃO: ÁGUA, ENERGIA E INTERNET	SITUAÇÃO PREDIAL
<p>Funcionando Regularmente.</p>	<p>O PAC encontra-se em bom estado, sem necessidade de manutenção</p>



AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO



8.3 – Relação de PAD no Interior do Estado

www.amazonas.am.gov.br
twitter.com/GovernodoAM
youtube.com/governodoamazonas
facebook.com/governodoamazonas

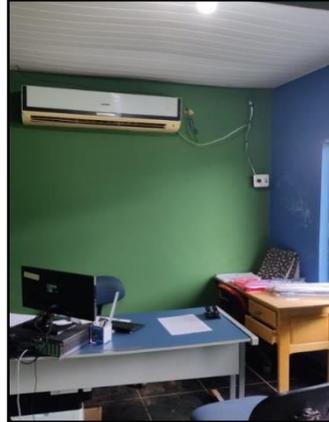
detran@detran.am.gov.br
Fone: (92) 3643-0000
Avenida Mário Ypiranga Monteiro,
2884, Parque 10 de novembro
Manaus - AM
CEP: 69050-030



POSTOS DE ATENDIMENTO DESCENTRALIZADOS NOS MUNICÍPIOS – 2024



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

APUÍ

(atende Novo Aripuanã)

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
<p>ANDERSON LUIS DE ÁVILA – Comissionado Cristiano dos Santos Guido – Cedido da Prefeitura Lucas Lise- Cedido da Prefeitura</p>	<p>ENDEREÇO: Rua Pará esquina com a Rua Rio Araguaia Vila Nova CONTATO: (97) 99178-1742 E-mail: andersonavila0202@gmail.com</p>
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
<p>01 Computador 01 impressora</p>	<p>Cedido pela prefeitura</p>



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

AUTAZES

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
JACILEIA ALFAIAS DA CRUZ – AGENTE (Comissionada) Maria Gorette Dantas Pinto – Servidora	ENDEREÇO: Rua Avenida Autazes nº245- Centro - Cep: 69240-000 CONTATO: (92) 98177-2465 E-mail: jacileiamendonca@gmail.com
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
01 computador 01 impressora	Porto Hidroviário de Autazes – prédio federal (Cedido)



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

<h2>BARCELOS</h2> <p>(atende Santa Isabel do Rio Negro)</p>	
COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
GRACINETE LOIOLA LIMA – AGENTE (Comissionada); FRANCISCO ALEXANDRE PEREIRA ROSA – Servidor prefeitura.	ENDEREÇO: Av. Mariua s/nº - Bairro: Centro - CEP:69700-000 CONTATO: (92) 99180-6148 E-mail: gracineteloiola@hotmail.com / gracineteloiola@detran.am.gov.br
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
01 computador 01 impressora	Funciona atualmente nas dependências do IDAM.



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

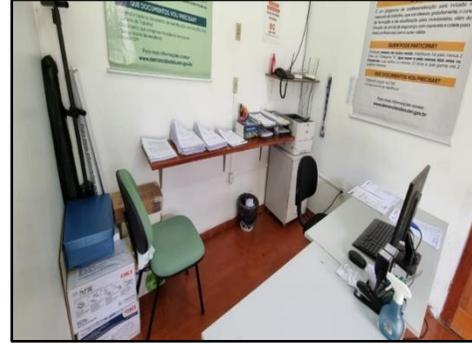
BOCA DO ACRE

(atende Pauini)

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
<p>Jucean Araujo Negreiro – Agente (Servidor Prefeitura) Erasmo Leal dos Santos - Servidor Prefeitura; Erick Kennedy dos Santos Celestino - Servidor Prefeitura; Maria da Conceição Evangelista Ferreira - (Servidor Prefeitura) Mirla Lima de Souza – Servidor Prefeitura Diego Matos Nunes – Servidor Prefeitura Vitória Kauanny Gastino de Souza – (Servidor Prefeitura) Larissa Rodrigues da Silva - (Servidor Prefeitura)</p>	<p>ENDEREÇO: Rua Cecília Leite nº 263 - Platô do Piquiá CEP: 69850-000 CONTATO: (97) 98445-9225 Email: juceaneggreirotec@hotmail.com</p>
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
<p>02 computadores 01 impressora</p>	<p>Funciona atualmente em Prédio cedido pela Prefeitura.</p>



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

CARAUARI

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
JOSÉ SAMPAIO DO NASCIMENTO FILHO - Agente (terceirizado) MARLON KELVIN MESQUITA DE SOUZA - Estagiário	ENDEREÇO: Rua Arthur Sá nº 12 - Bairro: Centro - CEP: 69500-000 CONTATO: (92) 9925-95728 Email: josefilhosampaio99@gmail.com
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
01 computador 01 impressora	Funciona atualmente nas dependências da SEFAZ.



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA

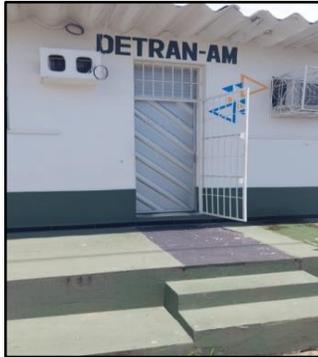


VISTA INTERNA

CAREIRO CASTANHO

(atende Careiro da Várzea)

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
FRANK CABRAL DE SOUZA – AGENTE (Comissionado) MARIA SONIA ALVES DE LIMA – (Servidor prefeitura); RAIMUNDO ADERBAL CHAVES FREIRE – (Servidor prefeitura)	ENDEREÇO: Rua Sargento Nonato Brito - CEP: 69400-000 CONTATO: (92) 99246-9685 Email: frank.souzacabral09@gmail.com
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
01 computador 01 impressora 02 nobreak 01 impressora cedida pela prefeitura	Funciona atualmente nas dependências do prédio da CIBRAZEM.



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

COARI (atende Codajás e Tapauá)	
COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
ANDREIA DIVINA SÁ DE OLIVEIRA – Servidora DETRAN (Agente); Larissa Rocha – Estagiária	ENDEREÇO: Travessa Raimundo Mota nº 292, Centro - CEP: 69460-000 CONTATO: (92) 98282-4616 – Andreia Divina Email: padcoari2022@gmail.com
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
01 computador 01 impressora	Funciona atualmente nas dependências da SEFAZ



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

EIRUNEPÉ (atende Envira e Itamarati)	
COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
JOSÉ JANEY PEREIRA DA SILVA – AGENTE (Comissionado); OSANIR ALVES SILVA –(Servidor prefeitura)	ENDEREÇO: Av. Intendente José Pedro nº 337 - Centro - CEP:69088-000 CONTATO: (97) 99158-0286 - 98410-3560 Email: janey.silva42@gmail.com
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
01 computador 01 impressora 01 nobreak	Funciona atualmente nas dependências da SEFAZ.



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA

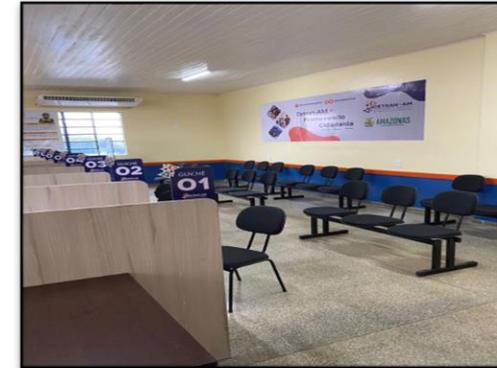
GUAJARÁ (atende Ipixuna)	
COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
FRANCISCO AYRES DE ALMEIDA SILVA – AGENTE (Servidor prefeitura) JOSÉ FONSECA REIS – Cedido WILISSOM GONDIM – Cedido Willianez Anacleto da Silva- Cedido	ENDEREÇO: Av. Justino Bernardes Nº 361 - Centro - CEP: 69895-000 CONTATO: (97) 99161-5122 Email: familiayres@hotmail.com
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
01 computador 01 impressora	Funciona atualmente em prédio locado pela prefeitura.



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

HUMAITÁ

(atende Manicoré, Apuí, Boca do Acre, Pauini, Lábrea, Canutama)

COLABORADORES		ENDEREÇO/CONTATOS
Liliane da Silva Bezerra (Terceirizada) Andrielson Nascimento Tavares- Terceirizado Fabrício Hoffmann de Carvalho- Terceirizado Greycielle Queiroz Cardoso (Estagiária) Vitor Gabriel de Souza Mendonça (Estagiário) Jaqueline da Silva Martins- Terceirizado Ygo Pablo Araujo de Souza - Agp - Terceirizado Anderson Bricio da Silva – Agp – Terceirizado João Umberlino de Araújo – Agp - Terceirizado Jandre Cruz Castro – Agp – Terceirizado Nathalia Dayanne Lobato Pedreira-	Terceirizado Clineia Silva de Carvalho- OC Merita dos Santos Lima - Serviço Gerais Diego Souza Santos - Estatutário Richarde Materson Andrade Souza- Estatutário Amon Ra Antunes Bandeira de Melo – Estatutário Itelvo Barbosa de Paula – Vistoriador	Endereço: Rua Santo Antônio, Santo Antônio CEP: 698000-000 Tel: (97) 99155-8060 Email: detranpadhumaita@gmail.com
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS		SITUAÇÃO PREDIAL
03 computadores 01 impressora		Prédio do Estado – cedido para o DETRAN



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

IRANDUBA

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
<p>Carla Tereza da Silva Jobim – Agente (Terceirizada); Doralice Neris de Souza- Servidor Ariane Oliveira dos Santos - Estagiária Karolline dos Santos Reis - Estagiário João Victor Nascimento Rodrigues – Estagiário – Ensino médio Kamila Jesus dos Santos Reis – Menor Aprendiz Fabiane de Almeida Reis - Estagiário Netallim de Menezes Bacuri (OC – Captura de imagens) Geane Rosas Valentim (Terceirizada – Operadora cartão de crédito) Vanderlan Gil De Souza – Terceirizado</p>	<p>ENDEREÇO: Rodovia Carlos Braga s/n Km 01 – PAC - CEP: 69048-000 CONTATO: (92) 92-99258-5585 (92) 98443-3945 E-MAIL: carla.jobim2015@gmail.com irandubadetrانpad@gmail.com</p>
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
<p>04 computadores completos 01 nobreak 01 telefone fixo 01 impressora (Amazoncopy)</p>	<p>Funciona atualmente nas dependências do PAC</p>



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

ITACOATIARA

(atende Urucurituba)

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
<p>Sônia Olimpio da Cunha - Agente(servidora do Detran) Maria das Graças Lira Pontes-(servidora do Detran) Breno warley Sena Martins- estagiário Matheus Silva de Araújo-estagiário Isabel Verônica Seixas Silva-estagiaria Jennifer Farias de Souza - estagiária Larissa Corsino Lima - estagiária. Luiz Carlos Assunção Santarém-OC Diana Pereira dos Santos-RVS Comércio e Serviços Dione Alfaia Gaio-Empresa Seta Kevin Oliveira Marques Empresa Seta.</p>	<p>Av. Park nº 762 - Bairro: Centro Email: detran.paditacoatiara@gmail.com Telefone: (92) 2020-1561WhatsApp: (92) 991203492</p>
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
<p>05 computadores 01 impressora</p>	<p>Sala locada pelo DETRAN – no Shopping ITAMALL</p>



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

ITAPIRANGA

(atende Silves, São Sebastião do Uatumã e Urucará)

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
VANESSA DE CASTRO – AGENTE Terceirizada; ALINE LIMA DE ANDRADE - Estagiaria; MARCOS VINICIUS ANDRADE DE LIMA– Estagiário	ENDEREÇO: Av. Tancredo neves s/nº - Cajual -Na praça de alimentação do Sagrado Coração de Jesus CONTATO: (92) 9405-9072 - (92) 3575-2114 E-mai: detran.itapiranga.dmtt@gmail.com
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
02 computadores 01 impressora	Praça de alimentação do Sagrado Coração de Jesus. Não possui banheiro



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA

JURUÁ	
COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
Arlene Oliveira de Lima – Cedida – Prefeitura Elias de Oliveira Lima – Estagiário	Endereço: Rua Samuel Amaral, S/N - CEP: 62520-000 Bairro São Francisco Arlene (97) 98452-2610 Elias (97) 984256613 Email: arnelima067@gmail.com
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
02 computadores (01 funcionando) 02 impressoras (01 funcionando)	PAD se encontra dentro do prédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

LÁBREA (atende Canutama)	
COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
MANOEL DE JESUS MARINHO DE SOUZA – AGENTE Comissionado; THIAGO LIMA GALVÃO.	Endereço: Rua Doutor João Fábio nº 1919 - Bairro: Centro CEP: 69830-000 Tel: (97) 99196-6318 Email: manael.jm@gmail.com
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
01 computador 01 impressora	Funciona atualmente nas dependências da SEFAZ.



FACHADA DO PAD



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



SALA DE PROVAS

MANACAPURU

(atende Anamã, Anori, Beruri e Caapiranga)

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
Denilson Cravo Cardoso- Agente (Comissionado) Renato Alves Dourado - Detran Leone Leite Peres - Terceirizado Pablo Alves Leitão - Terceirizado Edilane Soares Da Cruz – Nyata (Cartão) Laina Merella Silva De Lima – OC Guilherme Nunes Da Silva – Estagiário Kelvuson Marcos Marques Pires - Funcionário RVS (Limpeza) Eduardo Marques – Terceirizado	Endereço: Boulevard Pedro Rates nº1685 - Bairro: Terra Preta CEP: 69400-000 Tel: (92) 99292-5198 / (92) 3361-5475 Email: denilsoncravocjv@gmail.com
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
04 computadores 01 impressora	PAD Funciona dentro do PAC



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA

MANAQUIRI	
COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
Moises Brasil de Souza – Agente Nayra Alves Freire - Estagiária	Rua Manoel David, s/n - Centro Tel: (92) 99468-0111 moizesbrasil2020@gmail.com
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
01 notebook 01 impressora	Sala do IDAM Tel: (92) 99468-0111



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

MANICORÉ

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
Pedro Prestes e Silva – Agente Comissionado Victor Douglas Soares Rodrigues – Estagiário	Endereço: Praça da Bandeira nº 30 - Centro - CEP: 69280-000 Tel: (97) 98802-3413 / (97) 3385-1085 E-mail: moizesbrasil2020@gmail.com
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
01 computador 01 impressora	Funciona atualmente nas dependências da SEFAZ.



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

<h1>MAUÉS</h1> <p>(atende Boa Vista do Ramos)</p>	
COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
RENNAN DOS SANTOS LEITE – AGENTE, Servidor prefeitura.	Endereço: Rua Cel Tito Leão s/nº - Bairro: Centro - CEP: 69190-000 Tel: (92) 99279-6024 Email: rjgmmaues@hotmail.com
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
02 computadores (01 funcionando) 01 impressora	Funciona atualmente nas dependências da SEFAZ



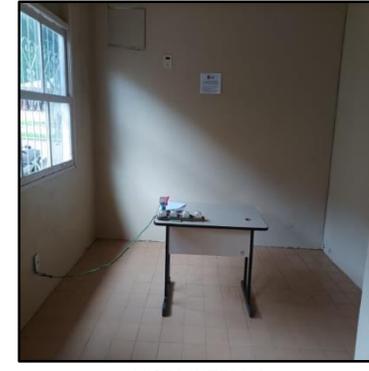
FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

NOVO AIRÃO

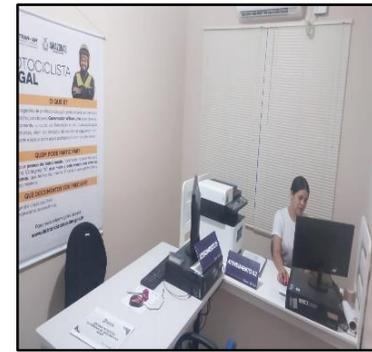
COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
Rita Bento De Carvalho – Agente (Comissionado) Alice Barroso Da Silva – Servidora Prefeitura Isane Gonçalves Dos Santos – Servidora Prefeitura	Av. Tiradentes, nº 20 - Centro - Cep:69730-000 Tel.:(92) 99534-6116 / (92) 99981-4079 E-mail: alice.casalino.23@gmail.com
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
02 monitores (01 funciona) 01 impressora 01 telefone fixo	Funciona atualmente nas dependências do INSS. Endereço: Av. Tiradentes nº 20 - Bairro : Centro



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

NOVO ARIPUANÃ

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
Antônia Vale Pinto- Cedida (Prefeitura) Elissama Ramos Barros – Cedida (Prefeitura)	Avenida 16 de fevereiro , S/N , centro, Novo Aripuanã
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
02 computadores 01 impressora	Funciona atualmente nas dependências da Agência Municipal da Cidadania



VISTA INTERNA

NOVA OLINDA DO NORTE	
COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
Jarlene kato Rodrigues – Estagiária Janusia Barros Ferreira – Estagiária	Bairro UEA , RUA PROJETADA, colégio ceti
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
02 computadores 01 impressora	Cedido pelo Estado do Amazonas



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

PARINTINS

(atende Barreirinha e Nhamundá)

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
<p>Jesyane Ribeiro Rodrigues - Terceirizada Francisco Ferreira Gloria – Agente (Servidor) Karina Silva Coimbra– Estagiária Gabriel Brandão De Souza- Nyata Pagamentos Bruno Nascimento Duque - OC Solutions Albert Pessoa Machado - estagiário Lais de Azevedo Tavares – estagiária Luiz Firmino dos Santos Xavier(Agente de Trânsito) José Welley Caldeira Alves (Vistoriador) José Valteberg Linhares Ribeiro (Agente de Trânsito)</p>	<p>Endereço: Rua Jonathas Pedrosa nº 274 - Bairro: Centro CEP:69151-060 Tel: (92) 99505-6909 / (92) 99351-0531 Email: detranparintins@gmail.com</p>
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
<p>03 computadores 02 impressoras</p>	<p>Funciona atualmente nas dependências do PAC.</p>



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

PRESIDENTE FIGUEIREDO

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
Ana Socorro Matos Feitoza – Agente (Comissionado) Francisca Helena Marques Uchoa - Servidora Prefeitura Ketlen Regina Pinheiro Santana – Nyata Pagamentos Abigail Ferreira Sacramento – OC	Endereço: Praça da Rodoviária, s/n Centro – CEP: 69735-000 Tel: (92) 98424-4278. Email: asmfeitoza@gmail.com
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
02 computadores 01 impressora	Prédio da Prefeitura. – Alugado Inaugurado em 14 de setembro de 2021.



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

RIO PRETO DA EVA

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
Francisco Jairo da Costa Bernardino – Comissionado – Agente Adim Souza dos Santos – Cedido Eliene da Silva Ferreira – Cedida Fabiana Souza da Silva – Estagiária Marcileia Abreu dos Santos – Estagiária Marcos Gomes da Costa – Cedido	Rua Barão de Solimões Centro administrativo, Nº 36
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
02 computadores funcionado 01 impressora	Dependências da SEFAZ



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA

SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
Maria José Mendes De Lima – Agente Jiomara Trindade Veloso - Estagiária	Endereço: Av. Castelo Branco nº 512 - Bairro: Centro CEP: 69750-000 Tel: (97) 98410-1084 / (97) 98105-1973 / (97) 3471-2378 Email: mariajose@detran.am.gov.br
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
01 computador completo 01 impressora	Funciona atualmente nas dependências da SEFAZ.



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

TABATINGA

(atende Benjamin Constant, Atalaia do Norte, São Paulo de Olivença, Santo Antônio do Içá, Amaturá e Tonantins)

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
Bruna De Oliveira Mesquita – Agente (Terceirizada) Geciane Aguiar Dos Santos – Terceirizada Angelo Fabricio Reis Dias – Estagiário	Av. Amizade, nº 1416, Centro - Cep: 69640-000 Tel.: (97) 98120-4510 (97) 98419-9397 E-mail: bruna_mob@hotmail.com
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
02 computadores 01 impressora	Sala cedida no prédio da COSAMA Em processo de um novo local



FACHADA DO PAD



VISTA INTERNA



VISTA INTERNA

TEFÉ

(atende Alvarães, Uarini, Japurá, Maraã, Jutai, Fonte Boa, Juruá e Carauari)

COLABORADORES	ENDEREÇO/CONTATOS
Rezende Coelho Cacau– Agente (Comissionado) Jezreel Da Silva Patrocínio – Prefeitura SAMILA CASTILHO CARNEIRO– Estagiaria Francisco Cavalcante Valério - Estagiário	Endereço: Rua Getúlio Vargas, 154 – Centro CEP-69550-073 Tel: (97) 9918-4025 98450-0323 Email: rezende_12@outlook.com
SITUAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	SITUAÇÃO PREDIAL
04 computadores 02 impressoras	Funciona atualmente no PAC - Tefé